

(記入例1)

転勤先(再就職先)が判明しており、特別徴収を行うこととなっている場合

給与支払報告
にかかると
特別徴収
にかかると
給与所得者

○異動があった場合は、すみやかに提出してください。※郵送または窓口にてご提出ください。また、この用紙が足りな

令和 X 年 X 月 X 日	所在地 〒 933-8601 富山県高岡市広小路7-50	特別徴収義務 指定番号 0000123456
高岡市長 あて	氏名 又は名称 (株)高岡商事	担係 経理係
フリガナ ヤマダ ジロウ	個人番号 又は法人番号 1 2 3 4 5 * * * * 1 2 3 4	氏名 高岡花子
山田 次郎 (旧姓) 明大平 38年12月12日生	(ア) 特別徴収税額 (年税額) 120,000 円	電話 1234-56-7**0 内線(1234)
個人番号 1 2 3 4 * * * * 9 1 2 3	(イ) 徴収済額 6 月分から 10 月分まで 50,000 円	異動年月日 令和 X 年 2 月 10 日 31 日
受給者番号	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ) 70,000 円	異動の事由 1. 退職 2. 転勤 3. 休職 4. 長期欠勤 5. 死亡 6. 会社解散 7. その他
旧住所 高岡市本丸町1-7	円	(ウ)の未徴収税額 の徴収方法 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)
現住所 <input checked="" type="checkbox"/> 同上	円	
1. 特別徴収継続の場合	特別徴収義務 指定番号 0000654321 (新規)	法人番号 9 8 7 6 5 * * * * 9 8 7 6
所在地 富山県高岡市あわら町1-1	担係 総務係	新しい勤務先では、月割額 10,000 円を 11 月分 (12 月10日納入期限分) から 徴収し、納入します。
氏名 又は名称 (株)大和商事	担当者 富山松子	<input checked="" type="checkbox"/> 上記について、新しい勤務先の給与事務担当 者に連絡済みです。
	電話 098-765-4321	受給者番号
2. 一括徴収の場合	1. 異動の日が6月1日から12月31日までの間で、本人から あったため 2. 異動の日が1月1日から4月30日までの間で、特別徴収 を付けたため	左記の一括徴収した税額は、 月分 (月10日納入期限分) で 納入します。
3. 普通徴収の場合	1. 異動の日が6月1日から12月31日までの間で、本人から一括徴収の申出がないため 2. 異動の日が1月1日から4月30日までの間で、残税額(上記(ウ)の額)を超える給与又は退職金などの支払いがないため 3. 死亡による退職であるため	備考

生年月日は必ず記入してください。

結婚等により姓が変わっている場合は、旧姓も記入してください。

従業員の個人番号(マイナンバー)を記入してください。

給与支払報告書に記入した住所を記入してください。

1月2日以降に住所の異動があった場合に記入してください。

事業所の法人番号又は個人番号(マイナンバー)を記入してください。

転勤等の異動が発生した年月日を記入してください。

異動届出書の内容について応答できる担当者の係・氏名・電話番号を記入してください。

転勤等、該当する事由の番号を記入してください。

新しい勤務先の給与事務担当者に確認のうえ、何月分の給与等から特別徴収を実施するか記入してください。

今までに、高岡市における特別徴収義務者の指定を受けていない場合は、「新規」に○を付けてください。

何月分から何月分まで税額を徴収したかを記入してください。

異動届出書の内容について応答できる担当者の係・氏名・電話番号を記入してください。