

## 中央図書館

勤 務 先	中央図書館
勤 務 地	高岡市末広町 1-7 ウイング・ウイング高岡内
職 務 内 容	図書館業務全般（貸出・返却など窓口業務を除く。企画展示、実習生等受入れ、資料管理、読み聞かせなど）
募 集 人 員	2名
雇 用 予 定 期 間	令和8年4月1日～令和9年3月31日
勤 務 時 間	交替勤務 (1) 8時30分～16時30分 (2) 9時15分～17時15分：年間15～20回程度 (3) 11時15分～19時15分：年間40～45回程度
休 憩 時 間	(1)、(2)12時00分～13時00分 (3)13時00分～14時00分
勤 務 日 数	週5日程度（勤務割表による館長の指定する日） （休日：第4月曜日、12月29日～1月3日、勤務割表による館長の指定する日（土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日については、約半数休み））
年 次 有 給 休 暇	10日
報 酬 等	時間額1,310円（司書資格がない場合1,200円） ・通勤手当相当額支給あり（2km以上） ・期末・勤勉手当あり ・退職金なし
加 入 保 険 等	・雇用保険加入 ・共済組合（健康保険・厚生年金）加入
そ の 他	・交替勤務制（シフト制） ・図書館司書若しくは司書補有資格者（令和8年3月31日までに資格取得見込み含む）又は学校司書若しくは図書館勤務経験者 ・パソコンを使った事務有（Word・Excel操作必須） ・複数冊の本が入ったコンテナを運搬すること有 ・業務上で運転すること有（要普通自動車運転免許、公用車使用：AT車） ・自家用車での通勤の場合、駐車場料金月1,500円の自己負担有
面接についての問合せ・申込み	教育委員会 中央図書館（担当：竹腰） 電話 0766-20-1566