高岡市職員採用試験（令和８年４月採用）

令和７年度【第２期】募集要項

〔 事務職（障がい者採用）〕

高　　岡　　市

受 付 期 間　　令和７年７月 18 日（金）～令和７年８月 15 日（金）

第１次試験日　　令和７年９月 21 日（日）

受 験 申 込 先　　人事課　〒933-8601　高岡市広小路７番 50 号　℡(0766)20-1221

１　採用職種、採用予定人員及び主な職務内容

採用職種	採用予定人員	主な職務内容
事　務　職 (障がいのある方)	若　干　名	企画立案、調査、折衝、税金、福祉、庶務、会計、連絡調整業務等に従事する。

※ 本市が当該年度内に第１次試験を実施する同じ職種の採用試験（臨時的任用職員、産育休代替職員及び会計年度任用職員の採用試験は除く。）については、当該年度内にいずれか１つしか受験することができません。

２　受験資格

(1)次の要件を全て満たす人

ア　昭和 60 年４月２日以降に生まれた人

イ　次のいずれかの交付を受けている人（受験申込日及び受験日当日において有効であることが必要です。）

(ｱ)　a　身体障害者手帳

b　都道府県知事の定める医師（以下「指定医」という。）又は産業医による障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障がいを有する旨の診断書・意見書（心臓、じん臓、呼吸器、ぼうこう若しくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫または肝臓の機能の障がいについては、指定医によるものに限る。）

(ｲ)　a　都道府県知事または政令指定都市市長が交付する療育手帳等

b　児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、精神保健指定医または障害者職業センターによる知的障害者であることの判定書

(ｳ)　精神障害者保健福祉手帳

ウ　活字印刷文または点字による出題に対応できる人

ただし、次のいずれかに該当する人は受験できません。

(1)　日本の国籍を有しない人

(2)　拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

(3)　高岡市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない人

(4)　日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3　試験の日時及び場所

区　　分	日　　時	場　　所
第１次試験	令和７年９月 21 日（日） 受付時間　8：30～ 8：50 試験時間　9：00～12：40	高岡市役所 (高岡市広小路７番 50 号)
第２次試験	試験日時、場所等は第１次試験合格通知に併せて通知します。	

4　試験の方法

区　　分		内　　容
第一次試験	教養試験（１２０分）	公務員として必要な一般的知識及び知能について択一式による試験
	作文試験（５０分）	文章による表現力、まとめ方等に関する試験
	性格特性検査（20 分程度）	公務員に求められる資質に関する性格傾向についての検査
第二次試験	口述試験	主として人柄などについて個別面接による試験

※ 作文試験は第１次試験日（９月 21 日）に行いますが、第２次試験として評価します。
※ 試験当日、補装具（補聴器、ルーペ、電気スタンド等）の持ち込み、車いすを使用する等受験に際して特に配慮を希望する人、または点字による受験を希望する人は、申込時に高岡市役所人事課（℡(0766)20-1221）まで申し出てください。
※ 点字器、点字タイプライター等受験に使用するものについては、各自で用意してください。
※ 点字による受験の場合は、試験時間が異なります。

5　合格者の決定から採用まで

(1)　第１次試験及び第２次試験の結果を総合的に判定し、合格者を決定します。

(2)　最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、そのうちから任命権者が採用する人を決定します。採用候補者名簿の有効期間は、最終合格通知日から１年間です。

(3)　採用予定者に対し、資格調査（受験資格、申込書記載事項等の確認）及び身体検査(職務遂行に必要な健康度について公的病院等で受診した健康診断書の提出)を行います。

(4)　採用予定年月日は令和８年４月１日です。

6　給　与

初任給	諸手当
225,600 円（大学卒の場合）	期末・勤勉手当、扶養手当、住居手当、通勤手当等が支給されます。

※ 初任給は、経歴その他に応じて上記以外になることがあります。また、給与改定があった場合は、改定後の額によります。

7　受験申込手続及び受付期間

申　込 U R L	「高岡市職員採用申込ページ」 https://secure.bsmrt.biz/takaokacity/u/job.php 採用申込ﾍﾟｰｼﾞ
申　込 手　続	(1) 上記の「高岡市職員採用申込ページ」にて受け付けます。 ※ 申込手続には、縦向きの顔写真データ(ファイル形式（.jpg、.jpeg）)及び受験要件となっている障害者手帳等の添付が必要です。事前にご準備ください。（ファイルサイズは３MB まで) (2) 申込み画面の指示に従って、申込手続きを行ってください。 申込手続き完了後、登録したメールアドレス宛てに「本登録完了通知」のメールが送付されます。メールが届いていない場合は、申込みが完了していないため、必ずメールが届いているかご確認ください。 (3) 受付期間終了後に受験票を発行します。登録したメールアドレス宛てに「高岡市職員採用申込ページ」の「マイページ」へのログイン案内のメールを送信します。メールが届いたら「マイページ」にログインし、受験票を発行してください。受験票は、A４で印刷し、切り取り線に沿って切り取り、申込者本人が署名のうえ、試験当日に持参してください。 詳しくは、高岡市ホームページに掲載している「「高岡市職員採用申込ページ」での申込方法等について」をご確認ください。 申込方法等
受　付 期　間	令和７年７月 18 日(金)午後２時から令和７年８月 15 日(金)午後５時 15 分まで ※上記期間中に申込ページに到達したものを有効とします。
留　意 事　項	・申込手続きは、サーバーが混み合うなど時間がかかる場合がありますので、余裕をもって早めに行ってください。 ・インターネットによる申込みができない特段の事情がある方は、必ず８月４日(月)までに高岡市人事課までご連絡ください。 ・使用されるパソコン及びスマートフォンや通信回線上の障害などによる万一のトラブルに関しては、一切責任を負いませんのでご了承ください。

８　試験成績の提供

試験成績の提供を希望される方に対して、各試験実施後に下表のとおりお知らせいたします。なお、受験申込後の提供の希望の変更については、応じられませんのでご注意ください。

提供対象者	提供時期	提供内容
第１次試験不合格者本人	第１次試験の合否通知時	総合得点及び順位
第２次試験受験者本人	第２次試験の合否通知時	

※ 試験成績の提供を希望される場合は、受験申込時に、申込画面における「試験成績提供希望欄」の「希望する」を選択してください。

※ 第１次試験又は第２次試験における全ての試験種目を受験した場合に限り、有効に受験したものとし、試験成績の提供を行います。但し、合格発表前に辞退した場合は、合否通知及び試験成績の提供は行いません。

９　その他

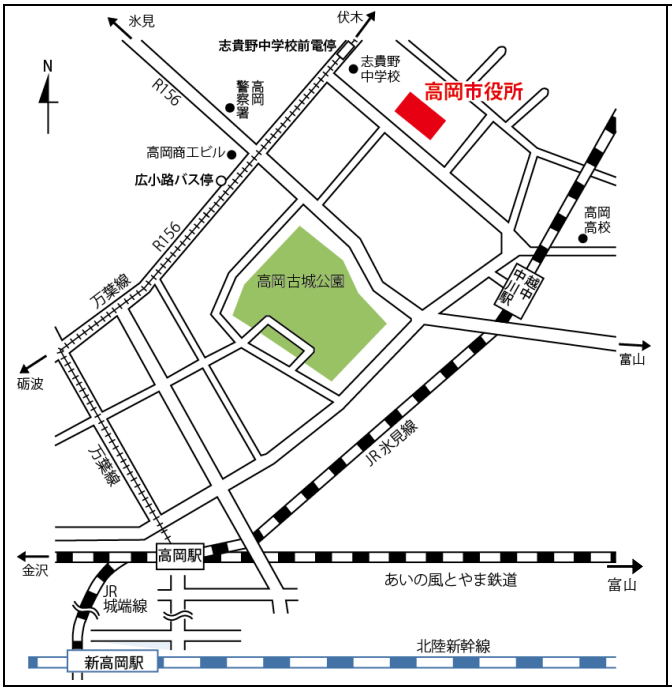
(1)　当日は、受験票、筆記用具（ＨＢの鉛筆、消しゴム）を必ず持参してください。

(2)　**受験申込後の試験実施に関する情報は、高岡市職員採用申込ページのマイページで随時確認してください。**

採用申込ﾍﾟｰｼﾞ

(3)　提出された書類は、一切お返しいたしません。

【試験会場案内アクセスガイド】



○加越能バス
『広小路』下車後、徒歩約６分

○路面電車「万葉線」
『志貴野中学校前』下車後、徒歩約４分

○ＪＲ氷見線
『越中中川駅』下車後、徒歩約７分

※北陸新幹線「新高岡駅」から、あいの風とやま鉄道「高岡駅」まで
・ＪＲ城端線で約３分
・加越能バスで約８分