

記入例

収支予算書、収支決算書

(令和○年4月1日～令和○年3月31日)

【公園名】○○公園

(単位：円)

収 入			支 出		
費 目	予 算 額	備 考	費 目	予 算 額	備 考
市補助金	○○円(*1)		除草・清掃費 草刈機用具費	○○円	
自治会補助金	○○円		樹木等植栽費 花苗購入費等	○○円	
			肥料代 砂代等	○○円	
			その他	○○円	
			小計	○○円(*2)	
合 計	○○円		合 計	○○円	

- ・費目欄には公園管理以外の費目は記入しないでください。
委託代、謝礼等も認められません。
- ・飲食費は、飲料費までとなり、食事代は認められません。

(*1)と同額もしくは大きい金額にしてください。
補助金の繰越はできません。

収入と支出の合計金額を「同額」にしてください！！

記入例

活動計画書、活動報告書

(令和○年4月1日～令和○年3月31日)

【公園名】○○公園

月 日	活 動 内 容	参加人員	摘 要
4/10	公園内の除草・清掃 道具修理	15	
5/12	公園内の除草・清掃 春苗植え付け	20	
6/13	公園内の除草・清掃 水遣り	15	
7/20	公園内の除草・清掃 薬剤散布 水遣り	15	
8/3	公園内の除草・清掃 薬剤散布 水遣り	15	
8/30	公園内の除草・清掃 水遣り	15	
9/10	公園内の除草・清掃 水遣り	15	
10/15	公園内の除草・清掃 秋苗植え付け	20	
11/10	公園内の除草・清掃 雪囲い	20	
3/15	雪囲い外し	20	
/			
/			

※活動報告については、清掃・除草・水やり・見回り・遊具の修理等について
ご記入下さい。摘要欄は、目標や感想等をご自由にご記入下さい。