

**【土地売買等届出書(事後届出)標準様式記載例】** ※本記載例は標準様式を用いたものであり、届出方法や様式は自治体によって異なる場合がありますため、土地所在地の自治体にご確認ください。

○法人の場合は代表者のパスポート等に記載される国籍等を記載  
(重国籍の場合、全ての国籍を記載)

○法人の場合は法人設立に当たって準拠した法令を制定した国を記載  
○個人の場合はパスポート等に記載される国籍等を記載  
(重国籍の場合、全ての国籍を記載)

(凡例) R8年4月以降届出における追加事項

○土地に係る権利が共有の場合は届出人以外の共有者の人数を記載

○契約書の契約年月日(予約契約の場合、予約契約年月日)を記載

○法人の場合は契約書に記載の法人名を記載

○法人の場合は会社等法人番号(商業登記簿に記載の12桁の数字)を記載

○法人の場合は契約書に記載の代表者の役職名及び代表者名を記載

○法人で同一の国籍を有する者が役員(持分会社の場合は業務を執行する社員)の過半数を占める場合は国籍等を記載  
○法人で同一の国籍を有する者が議決権の過半数を占める場合は国籍等を記載  
※いずれも該当がない場合は「非該当」にチェック

○法人の場合又は代理人・仲介人がある場合は担当者の部署名、氏名、電話番号、メールアドレスを記載

○上段に登記簿に記載されている地番、下段に住居表示を記載  
○6筆以上ある場合は筆一覧を記載した別紙を添付

○地目を記載  
(例)田、畑、宅地、牧場、原野、山林、保安林、雑種地等

○「市街化区域」、「非線引きの都市計画区域」をチェックした場合は用途地域を記載(非線引きの都市計画区域で用途指定が無い場合は空欄)  
○区域区分が混在する場合は市街化区域を優先的にチェック

○権利取得者が同一で、ひとまとまりかつ一連の計画がある土地として、今後買い進める予定がある場合は「一団の土地(新規)」、従前の土地取得等とあわせた届出の場合は「一団の土地(継続)」をチェック

○土地の現在の利用状況を記載

○一団の土地の場合、総面積(本届出を含めた全ての面積)、共有持分一部移転の場合は、全体の土地の総面積を記載

○工作物がある場合は具体的な種類(住宅、工場、倉庫、店舗等)、概要(木造、鉄骨鉄筋コンクリート)、規模(階数、延床面積)、使用年数等を記載。木竹については、植栽面積又は本数、樹種(スギ、ヒノキ、カラマツ、マツ、その他針葉樹、その他広葉樹)、樹齢等を記載。

○「その他」をチェックした場合は具体的な権利の名称を記載

様式(法第23条関係) 土地売買等届出書

〇〇〇県知事 殿

国土利用計画法第23条第1項の規定に基づき、土地売買等の契約を締結したことについて、下記のとおり届け出ます。

届出年月日 令和〇〇年〇月〇日  
住所 〇〇市〇〇町〇〇番〇〇号  
届出者(届出者) 〇〇〇〇〇〇〇〇  
届出者(届出者) 〇〇〇〇〇〇〇〇

1. 契約内容に関する事項

契約年月日	令和〇〇年〇月〇日	契約の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 所有権 <input type="checkbox"/> 地上権 <input type="checkbox"/> 賃借権 <input type="checkbox"/> 信託受益権 <input type="checkbox"/> その他
届出人である権利取得者(譲受人)	氏名(法人名)※1 〇〇〇株式会社	国籍等※2	日本
譲受人住所※5	〒 〇〇〇-〇〇〇〇 東京都千代田区〇〇〇1-1	代表者の国籍等	日本
代表取締役	〇〇 〇〇	代表取締役社員	〇〇 〇〇
電話番号	〇〇-〇〇〇〇〇〇〇〇	業種	〇 不動産業 <input type="checkbox"/> 〇 建設業 <input type="checkbox"/> 〇 金融保険業 <input type="checkbox"/> 〇 製造業 <input type="checkbox"/> 〇 商業 <input type="checkbox"/> 〇 運輸業 <input type="checkbox"/> 〇 その他 <input type="checkbox"/>
役員等の国籍等の区分	<input checked="" type="checkbox"/> 法人 <input type="checkbox"/> 個人	業種	※1 法人の場合は、法人名を記載 ※2 法人の場合は、その設立に当たって準拠した法令を制定した国や地域を記載 ※3 空社法人等番号を有する法人の場合は、空社・法人の登記簿に記載される12桁の数字を記載 ※4 個人又は法人の代表者が日本国籍以外で永住権を有する場合は、住所が海外の場合は国内の連絡先を併記 ※5 同一の国籍等を有する者が役員(持分会社の場合は業務を執行する社員)の過半数を占める場合、当該国籍等を記載(該当しない場合は非該当をチェック) ※6 同一の国籍等を有する者が議決権の過半数を占める場合、当該国籍等を記載(該当しない場合は非該当をチェック)
担当部署、担当者名等(法人、代理人又は仲介の場合のみ記載)	株式会社〇〇〇〇 支店 〇課 〇〇 〇〇	業種	〇 不動産業 <input type="checkbox"/> 〇 建設業 <input type="checkbox"/> 〇 金融保険業 <input type="checkbox"/> 〇 製造業 <input type="checkbox"/> 〇 商業 <input type="checkbox"/> 〇 運輸業 <input type="checkbox"/> 〇 その他 <input type="checkbox"/>
電話番号	〇〇-〇〇〇〇〇〇〇〇	業種	〇 不動産業 <input type="checkbox"/> 〇 建設業 <input type="checkbox"/> 〇 金融保険業 <input type="checkbox"/> 〇 製造業 <input type="checkbox"/> 〇 商業 <input type="checkbox"/> 〇 運輸業 <input type="checkbox"/> 〇 その他 <input type="checkbox"/>
メールアドレス	〇〇〇〇〇〇〇〇@〇〇〇〇〇〇〇〇.com	業種	〇 不動産業 <input type="checkbox"/> 〇 建設業 <input type="checkbox"/> 〇 金融保険業 <input type="checkbox"/> 〇 製造業 <input type="checkbox"/> 〇 商業 <input type="checkbox"/> 〇 運輸業 <input type="checkbox"/> 〇 その他 <input type="checkbox"/>

2. 土地に関する事項

所在(市町村名、字及び地番等) 上段:登記簿、下段:住居表示	地目 上段:登記簿、下段:住居表示	契約面積 (㎡)	権利の種類等 の区分	共有持分 割合	対価の額 (円)	地代※10 (年額・円)
〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番〇〇号	宅地	200.00	所有権売買	—	—	—
〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番〇〇号	宅地	500.00	共有持分一部移転	5分の2	—	—
〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番〇〇号	宅地	700.00	所有権売買	—	—	—
〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番〇〇号	畑	—	—	—	—	—
〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番〇〇号	雑種地	—	—	—	—	—
〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番〇〇号	雑種地	—	—	—	—	—
〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番〇〇号	宅地	1,000.00	所有権売買	—	—	—
〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番〇〇号	公共用道路	5,000.00	所有権売買	—	—	—
〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番〇〇号	道路	—	—	—	—	—
合計 5 筆 (上記を含む届出に係る土地の総筆数)		合計 7,400.00			合計 10,000,000	

注) 同一の土地に記載する「全ての権利を記載できない場合は、別添、上記項目について併記すること」は、同一の土地に同一の筆数として各項目を記載できない場合は、現況地目ごとの単位でまとめて記載(その場合でも、全ての筆について地番等の所在を記載)  
注) 面積、対価の額等を「筆ごと」等に記載できない場合は、届出に係る土地の合計のみを記載

3. 土地の利用目的等に関する事項

● 単団の区分	● 区域区分等※11	● 利用目的(用途、工作物の規模等、当該土地の利用計画を可能な限り詳細に記載)
<input type="checkbox"/> 単体の届出 <input type="checkbox"/> 一団の土地(新規) <input checked="" type="checkbox"/> 一団の土地(継続)	<input checked="" type="checkbox"/> 市街化区域 <input type="checkbox"/> 非線引きの都市計画区域 用途地域 (※ 非線引きの場合は空欄)	共同住宅 〇階建 延〇〇m <sup>2</sup> 〇棟 予定戸数〇〇戸 販売用
→ 前回の届出年月日 令和〇〇年〇月〇日	〇 市街化調整区域 〇 都市計画区域外	
● 現在の土地利用の状況		
住宅地	● 体的利用を因る一団の土地の総面積 (備考)新たな土地利用に必要な権利法的手続状況等	〇 都市計画区画 〇 農地法 〇 森林法 〇 その他 (手続状況等)
利用現況の変更 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	50,000.00 ㎡ うち、今後追加で買い進める予定の面積	〇 無関係な買渡しの面積
	35,000.00 ㎡	〇 無関係な買渡しの面積

※11 市街化区域及び非線引きの都市計画区域で用途地域が指定されている場合は用途地域を記載

4. 土地に存する工作物等に関する事項

有無	● 種類・概要・規模・使用年数等	工作物等の解体予定
<input checked="" type="checkbox"/> 有	共同住宅(賃貸用) 鉄筋コンクリート造 〇階建て 〇〇m <sup>2</sup> 築〇〇年	<input checked="" type="checkbox"/> 予定あり <input type="checkbox"/> 予定なし 費用負担者 (〇〇〇株式会社)
<input type="checkbox"/> 無		
● 土地の権利と併した工作物等の権利移転の有無 (工作物等の対価の額(税込))		
<input checked="" type="checkbox"/> 所有権 <input type="checkbox"/> 賃借権 <input type="checkbox"/> 信託受益権 <input type="checkbox"/> 権利移転なし <input type="checkbox"/> その他	20,000,000 円	

5. その他参考となるべき事項

地方公共団体使用欄

○届出の年月日を記載(自治体に届出を行う日付を記載)

○「その他」を選択した場合は具体的な権利の名称を記載

○国籍等が日本以外で「永住者又は特別永住者」に該当する場合のチェック

○「その他」を選択した場合は具体的な業種を記載

○地上権又は賃借権の場合のみ記載

○当該土地の対価の額を記載(筆ごとの対価の額が不明な場合は合計額のみ記載)

○共有持分が設定されている場合は持分割合を記載

○所有権売買、借地権売買、底地権売買、交換、代物弁済、譲渡担保、売買予約、定期借地権、信託受益権、共有持分一部移転、地上権売買、賃借権売買、地位譲渡、第三者のためにする契約、形成権の譲渡、停止(解除)条件付契約、その他を記載

○実測図・求積図等がない場合は登記簿面積(小数点以下2桁)を記載

○筆数、契約面積、対価の額の合計を記載  
(地上権又は賃借権の場合は地代(年額)の合計を記載)

○土地の利用目的、利用計画等を詳細に記載  
○建物の階数、床面積、建築予定戸数、自用・賃貸用・販売用の区別を記載  
(例)共同住宅、〇階建、延〇m<sup>2</sup>、〇棟、予定戸数〇戸、販売用

○個別法に基づく手続き等が必要な場合はチェックし、具体的な手続き状況等を記載  
○「その他」を選択した場合は具体的な法令の名称を記載

○税込価格を記載(工作物の権利は移転したが対価がない場合は0円)



# 以降は入力フォームの記入例です

## 土地売買等届出書 入力フォーム

「入力欄」のうち、白色のセルのみ入力  
※上から順番に、5. その他参考となるべき事項まで入力し、途中から入力しないでください

### 1. 契約内容に関する事項

#### (1) 契約日、契約の種類等

#	項目	必須	入力欄	入力方法	入力内容
①	届出年月日	入力済	令和8年4月1日	直接入力 (日付添)	本届出書を提出する日付 ※ (西暦) yyyy/mm/ddで入力すると和暦に変換されます
②	契約年月日	入力済	令和8年4月1日	直接入力 (日付添)	契約書の契約日付 ※ (西暦) yyyy/mm/ddで入力すると和暦に変換されます 主簿予約の場合、予約契約日付
③	契約の種類	入力済	所有権	リストから選択	契約に係る土地に関する権利 「所有権」、「地上権」、「賃借権」、「信託受益権」、「その他」から選択
④	移転・設定する具体的な権利の種類	必須		直接入力 (半角・全角とも可)	③で権利の種類を「その他」を選択した場合のみ、具体的な権利名
⑤	権利の移転・設定	入力済	移転	リストから選択	契約に係る権利の変更の内容 「移転」又は「設定」

#### (2) 届出人である権利取得者（譲受人）

#	項目	必須	入力欄	入力方法	入力内容
①	郵便番号	入力済	000-0000	直接入力 (半角のみ)	郵便番号 (ハイフンを含め半角で記入) ※住所が海外の場合、かつ、郵便番号がない国は郵便番号不要
②	都道府県名	入力済	富山県	リストから選択	住所のうち、都道府県名 (外国の場合「 <b>国外</b> 」とする)
③	市区町村名	必須	高岡市	リストから選択	住所のうち、市区町村名 <b>外国の場合は不要</b>
④	町丁目、地番等	必須	00町0丁目00-0	直接入力 (半角・全角とも可)	住所のうち、町丁目、地番等 <b>外国の場合、国名以降の住所</b>
⑤	ビル、マンション名、部屋番号等	該当の場合は必須		直接入力 (半角・全角とも可)	住所のうち、 <b>ビル、マンション名、部屋番号等</b> (「町丁目、地番等」を含め、30文字以内で入力)
⑥	「個人」又は「法人」の区分	入力済	法人	リストから選択	複数の場合は代表者の区分 (「個人」、「法人」から選択)
⑦	会社法人等番号	入力済	012345678910	直接入力 (半角のみ)	⑧が「法人」の場合 会社法人等番号を有する場合は、会社・法人の登記簿に記載される12桁の数字を入力 (12桁の半角数字)
⑧	法人名	入力済	〇〇株式会社	直接入力 (半角・全角とも可)	権利取得者が複数人いる (土地に係る権利が共有に係る) 場合は、代表者の氏名 個人は姓と名の間に空白 (全角) を入力、法人は法人種別と名称の間に空白 (全角) を記入 (最大25文字程度で入力)
⑨	代表者の役職名・氏名(法人の場合のみ)	入力済	代表取締役 〇〇 〇〇	直接入力 (半角・全角とも可)	⑧が「法人」の場合 役職名と姓と名の間に空白 (全角) を記入 (最大20文字程度で入力)
⑩	電話番号	入力済	000-0000 内線0000	直接入力 (半角のみ)	届出人の電話番号 (ハイフンを含め半角で記入) 固定電話の場合、市外局番から記入
⑪	国籍等	必須		リストから選択	⑧が「個人」の場合 パスポート等に記載される国籍 リストに無い場合、重国籍の場合は「 <b>その他</b> 」を選択
⑫	具体的な国籍等	必須		直接入力 (半角・全角とも可)	⑪が「その他」の場合、具体的な国籍名、地域名等を全て入力 (20文字以内)
⑬	「永住者」又は「特別永住者」	必須		リストから選択	⑪が「日本」以外の場合 日本国籍以外で永住権を有する場合は「 <b>該当</b> 」 それ以外は「 <b>該当せず</b> 」
⑭	準拠法令を制定した国名等	入力済	日本	リストから選択	⑧が「法人」の場合 その設立に当たって準拠した法令を制定した国 リストに無い場合、「 <b>その他</b> 」を選択
⑮	準拠法令を制定した具体的な国名等	必須		直接入力 (半角・全角とも可)	⑭が「 <b>その他</b> 」の場合、具体的な国名、地域名等を全て入力 (20文字以内)
⑯	代表者の国籍等	入力済	日本	リストから選択	⑧が「法人」の場合 パスポート等に記載される国籍 リストに無い場合、重国籍の場合は「 <b>その他</b> 」を選択
⑰	代表者の具体的な国籍等	必須		直接入力 (半角・全角とも可)	⑯が「その他」の場合、具体的な国籍名、地域名等を全て入力 (20文字以内)
⑱	代表者の「永住者」又は「特別永住者」	必須		リストから選択	⑯が「日本」以外の場合 日本国籍以外で永住権を有する場合は「 <b>該当</b> 」 それ以外は「 <b>該当せず</b> 」
⑲	役員の国籍等	入力済	日本	リストから選択	⑧が「法人」の場合 同一の国籍等を有する者が役員 (持分会社の場合は業務を執行する社員) の過半数を占める場合、当該国籍等 (該当しない場合は「 <b>非該当</b> 」)
⑳	役員の具体的な国籍等	必須		直接入力 (半角・全角とも可)	⑲が「その他」の場合、具体的な国籍名、地域名等を全て入力 (20文字以内)
㉑	議決権保有者の国籍等	入力済	日本	リストから選択	⑧が「法人」の場合 同一の国籍等を有する者が議決権の過半数を占める場合、当該国籍等 (該当しない場合、持分会社の場合は「 <b>非該当</b> 」)
㉒	議決権保有者の具体的な国籍等	必須		直接入力 (半角・全角とも可)	㉑が「その他」の場合、具体的な国籍名、地域名等を全て入力 (20文字以内)
㉓	代理人又は仲介の有無	入力済	有	リストから選択	代理人がいる場合、仲介の場合は「 <b>有</b> 」、それ以外は「 <b>無</b> 」
㉔	代理人がいる場合、若しくは仲介の場合の担当部署、担当者名等	入力済	〇〇部〇〇課 〇〇 〇〇	直接入力 (半角・全角とも可)	担当者は部署名と姓と名の間に空白 代理人は会社名と担当名の間に空白 (最大25文字程度で入力)
㉕	担当者、代理人等の電話番号	入力済	000-0000	直接入力 (半角のみ)	ハイフンも半角入力 固定電話の場合、市外局番から入力
㉖	メールアドレス (連絡用)	入力済	0000@0000	直接入力 (半角のみ)	半角英数字および記号入力 (最大40文字程度で入力)
㉗	業種	入力済	不動産業	リストから選択	主な業種 (「 <b>不動産業</b> 」、「 <b>建設業</b> 」、「 <b>金融保険業</b> 」、「 <b>製造業</b> 」、「 <b>商業</b> 」、「 <b>運輸業</b> 」、「 <b>その他</b> 」から選択)
㉘	具体的な業種	必須		直接入力 (半角・全角とも可)	法人の場合、かつ ⑳が「 <b>その他</b> 」の場合に記入 (最大10文字程度で入力)
㉙	権利取得者の共有者の有無	入力済	無	リストから選択	本契約において、 権利取得者が複数いる場合 (共有者がいる場合) は「 <b>有</b> 」 いない場合は「 <b>無</b> 」
㉚	共有者の人数 (⑳が「有」を選択した場合)	必須		直接入力 (半角のみ)	権利取得者以外に共有者の人数 (整数3桁まで) ※付帯書類一式に添付する <b>登記共有者一覧</b> を添付

#### (3) 契約の相手方（譲渡人）

#	項目	必須	入力欄	入力方法	入力内容
①	郵便番号	入力済	000-0000	直接入力 (半角のみ)	郵便番号 (ハイフンを含め半角で記入) ※住所が海外の場合、かつ、郵便番号がない国は郵便番号不要
②	都道府県名	入力済	富山県	リストから選択	住所のうち、都道府県名 (外国の場合「 <b>国外</b> 」とする)
③	市区町村名	入力済	高岡市	リストから選択	住所のうち、市区町村名 <b>外国の場合は不要</b>
④	町丁目、地番等	入力済	00町0丁目00-0	直接入力 (半角・全角とも可)	住所のうち、町丁目、地番等 <b>外国の場合、国名以降の住所</b>
⑤	ビル、マンション名、部屋番号等	該当の場合は必須		直接入力 (半角・全角とも可)	住所のうち、 <b>ビル、マンション名、部屋番号等</b> (「町丁目、地番等」を含め、40文字以内で入力)
⑥	「個人」又は「法人」の区分	入力済	個人	リストから選択	複数の場合は代表者の区分 (「個人」、「法人」から選択)
⑦	氏名	入力済	〇〇 〇〇	直接入力 (半角・全角とも可)	譲渡人が複数人いる (土地に係る権利が共有に係る) 場合は、代表者の氏名 個人は姓と名の間に空白 (全角) を入力、法人は法人種別と名称の間に空白 (全角) を記入 (最大25文字程度で入力)
⑧	代表者の役職名・氏名(法人の場合のみ)	必須		直接入力 (半角・全角とも可)	⑥が「法人」の場合 役職名と姓と名の間に空白 (全角) を記入 (最大20文字程度で入力)
⑨	譲渡人の共有者の有無	入力済	無	リストから選択	譲渡人が複数いる場合は (共有者がいる場合) は「 <b>有</b> 」 いない場合は「 <b>無</b> 」
⑩	譲渡人の人数 (共有者の数)	必須		直接入力 (半角のみ)	⑥が「有」の場合、⑨の譲渡人以外の共有者の人数 (整数3桁まで)

## 2. 土地に関する事項

### (1)筆数の確認

#	項目	必須	入力欄	入力方法	入力内容
①	筆数の届出・一団の届出	入力済	単独の届出	リストから選択	「 <b>単独の届出</b> 」(従前及び今後において一団となる土地取得がない) 「 <b>一団の土地(新規)</b> 」(今後、一団の土地として買い進める予定等がある) 「 <b>一団の土地(継続)</b> 」(従前の土地取得等とあわせて一団である)
②	一団の場合、前回の届出日	必須		直接入力 (日付年)	①が「一団の届出(継続)」の場合、前回の届出の日付。例(西暦) yyyy/mm/ddで入力すると転換されます
③	今回の届出の対象となる土地の筆数(合計)	入力済	3	直接入力 (半角のみ)	<b>6筆以上</b> 、又は2(2)③土地の情報の届出の方法において、 <b>項目単位</b> でまとめて入力する場合は、添付書類一覧シートにある <b>別紙筆一覧</b> を添付(筆数3行まで)

### (2)土地の情報

- 注1) 一筆の土地ごとに記載する。全ての筆を記載できない場合は、地方公共団体の指示に従い、以下の項目について別途提出すること。  
 注2) 契約書の内容から一筆ごとに各項目を記載できない場合は、現況地目や共有持分割合等の単位でまとめ、土地の所在に代表となる筆の地番入力時に続けて(外○筆)と入力すること。  
 また、(外○筆)の内訳については、全ての筆を記載できない場合と同様に、地方公共団体の指示に従い別途提出すること。  
 注3) 面積、対価の額等を一筆ごと等に記載できない場合は、届出に係るものの合計のみを記載

#	項目	必須	入力欄	入力方法	入力内容
①	土地情報の届出の方法	入力済	現況地目や共有持分割合等の単位にまとめて届出	リストから選択	土地情報の届出を行う単位を「一筆ごとに届出」、「 <b>現地地目や共有持分割合等の単位にまとめて届出(一筆ごとの金額が把握できない場合等)</b> 」から選択

※すべての筆の情報を別紙にて提出(要確認)

### 代表となる筆情報を入力(一つ目の単位)

#	項目	必須	入力欄	入力方法	入力内容
①	都道府県名	自動設定	富山県	入力不要	届出に係る土地が所在する都道府県名
②	市区町村名	入力済	高岡市	リストから選択	届出に係る土地が所在する市区町村名
③	登記簿 町又は字	入力済	〇〇町	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の登記簿に記載されている大字・町丁目(存在しない場合は空欄)
④	地番	入力済	〇〇〇	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の登記簿に記載されている地番 (「町又は字」を含め、最大25文字程度で入力)
⑤	町丁目	入力済	〇〇町〇丁目	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の住居表示の町丁目(存在しない場合は空欄)
⑥	住居番号	入力済	〇〇	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の住居表示の地番 (「町丁目」を含め、最大25文字程度で入力)
⑦	登記簿	入力済	宅地	リストから選択	登記簿の地目:「田」、「畑」、「宅地」、「牧場」、「原野」、「山林」、「保安林」、「雑種地」 該当するものが無い場合「その他」
⑧	現況	入力済	宅地	リストから選択	現況の地目:「田」、「畑」、「宅地」、「牧場」、「原野」、「山林」、「保安林」、「雑種地」 該当するものが無い場合「その他」
⑨	上記の筆を除く外筆数(当該筆情報に係るもの)	入力済	2	直接入力 (半角のみ)	代表となる筆を除く、当該筆情報においてまとめて届出を行う筆数 (筆数3行まで)
⑩	契約面積(m <sup>2</sup> )	入力済	1,000.00	直接入力 (半角のみ)	当該土地(筆)の契約書に記載されている取引面積(m <sup>2</sup> ) (筆数8行、小数点以下2桁まで)
⑪	権利の移転等の態様	入力済	所有権売買	リストから選択	権利移転の態様:「所有権売買」、「借地権売買」、「底地権売買」、「交換」、「代物弁済」、「譲渡担保」、「売買予約」、「定期借地権」、「信託受益権」、「共有持分一部移転」、「地上権売買」、「賃借権売買」、「地位譲渡」、「第三者のためにする契約」、「形成権の譲渡」、「停止(解除)条件付契約」
⑫	共有持分割合	該当の場合は必須		直接入力 (半角・全角とも可)	当該土地(筆)に届出に係るもの以外の共有持分が設定されている場合は、届出に係る持分割合 (最大5文字程度で入力)
⑬	対価の額(円)	可能な限り		直接入力 (半角のみ)	当該土地(筆)の取引価格(筆ごとの入力が多い場合は、合計額のみ記入可) (筆数12桁まで)
⑭	地代(年額・円)	可能な限り		直接入力 (半角のみ)	地上権又は賃借権の場合、地代(年額) (筆数12桁まで)

### 代表となる筆情報を入力(二つ目の単位)

#	項目	必須	入力欄	入力方法	入力内容
①	二筆目以降の入力の有無	入力済	有	リストから選択	二筆目以降の入力がある場合は「有」、ない場合は「無」
②	登記簿 町又は字	入力済	〇〇町	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の登記簿に記載されている大字・町丁目(存在しない場合は空欄)
③	地番	入力済	〇〇〇	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の登記簿に記載されている地番 (「町又は字」を含め、最大25文字程度で入力)
④	町丁目	入力済	〇〇町〇丁目	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の住居表示の町丁目(存在しない場合は空欄)
⑤	住居番号	入力済	〇〇	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の住居表示の地番 (「町丁目」を含め、最大25文字程度で入力)
⑥	登記簿	入力済	宅地	リストから選択	登記簿の地目:「田」、「畑」、「宅地」、「牧場」、「原野」、「山林」、「保安林」、「雑種地」 該当するものが無い場合「その他」
⑦	現況	入力済	宅地	リストから選択	現況の地目:「田」、「畑」、「宅地」、「牧場」、「原野」、「山林」、「保安林」、「雑種地」 該当するものが無い場合「その他」
⑧	上記の筆を除く外筆数(当該筆情報に係るもの)	入力済	2	直接入力 (半角のみ)	代表となる筆を除く、当該筆情報においてまとめて届出を行う筆数 (筆数3行まで)
⑨	契約面積(m <sup>2</sup> )	入力済	700.00	直接入力 (半角のみ)	当該土地(筆)の契約書に記載されている取引面積(m <sup>2</sup> ) (筆数8行、小数点以下2桁まで)
⑩	権利の移転等の態様	入力済	所有権売買	リストから選択	権利移転の態様:「所有権売買」、「借地権売買」、「底地権売買」、「交換」、「代物弁済」、「譲渡担保」、「売買予約」、「定期借地権」、「信託受益権」、「共有持分一部移転」、「地上権売買」、「賃借権売買」、「地位譲渡」、「第三者のためにする契約」、「形成権の譲渡」、「停止(解除)条件付契約」
⑪	共有持分割合	該当の場合は必須		直接入力 (半角・全角とも可)	当該土地(筆)に届出に係るもの以外の共有持分が設定されている場合は、届出に係る持分割合 (最大5文字程度で入力)
⑫	対価の額(円)	可能な限り		直接入力 (半角のみ)	当該土地(筆)の取引価格(筆ごとの入力が多い場合は、合計額のみ記入可) (筆数12桁まで)
⑬	地代(年額・円)	可能な限り		直接入力 (半角のみ)	地上権又は賃借権の場合、地代(年額) (筆数12桁まで)

### 代表となる筆情報を入力(三つ目の単位)

#	項目	必須	入力欄	入力方法	入力内容
①	三筆目以降の入力の有無	入力済	有	リストから選択	三筆目以降の入力がある場合は「有」、ない場合は「無」
②	登記簿 町又は字	入力済	〇〇町	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の登記簿に記載されている大字・町丁目(存在しない場合は空欄)
③	地番	入力済	〇〇〇	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の登記簿に記載されている地番 (「町又は字」を含め、最大25文字程度で入力)
④	町丁目	入力済	〇〇町〇丁目	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の住居表示の町丁目(存在しない場合は空欄)
⑤	住居番号	入力済	〇〇	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の住居表示の地番 (「町丁目」を含め、最大25文字程度で入力)
⑥	登記簿	入力済	宅地	リストから選択	登記簿の地目:「田」、「畑」、「宅地」、「牧場」、「原野」、「山林」、「保安林」、「雑種地」 該当するものが無い場合「その他」
⑦	現況	入力済	宅地	リストから選択	現況の地目:「田」、「畑」、「宅地」、「牧場」、「原野」、「山林」、「保安林」、「雑種地」 該当するものが無い場合「その他」
⑧	上記の筆を除く外筆数(当該筆情報に係るもの)	入力済	2	直接入力 (半角のみ)	代表となる筆を除く、当該筆情報においてまとめて届出を行う筆数 (筆数3行まで)
⑨	契約面積(m <sup>2</sup> )	入力済	500.00	直接入力 (半角のみ)	当該土地(筆)の契約書に記載されている取引面積(m <sup>2</sup> ) (筆数8行、小数点以下2桁まで)
⑩	権利の移転等の態様	入力済	所有権売買	リストから選択	権利移転の態様:「所有権売買」、「借地権売買」、「底地権売買」、「交換」、「代物弁済」、「譲渡担保」、「売買予約」、「定期借地権」、「信託受益権」、「共有持分一部移転」、「地上権売買」、「賃借権売買」、「地位譲渡」、「第三者のためにする契約」、「形成権の譲渡」、「停止(解除)条件付契約」
⑪	共有持分割合	該当の場合は必須		直接入力 (半角・全角とも可)	当該土地(筆)に届出に係るもの以外の共有持分が設定されている場合は、届出に係る持分割合 (最大5文字程度で入力)
⑫	対価の額(円)	可能な限り		直接入力 (半角のみ)	当該土地(筆)の取引価格(筆ごとの入力が多い場合は、合計額のみ記入可) (筆数12桁まで)
⑬	地代(年額・円)	可能な限り		直接入力 (半角のみ)	地上権又は賃借権の場合、地代(年額) (筆数12桁まで)

代表となる筆情報を入力（四つ目の単位）

#	項目	必須	入力欄	入力方法	入力内容
①	五筆目以降の入力の有無	入力済	無	リストから選択	五筆目以降の入力がある場合は「有」、ない場合は「無」
②	土地の 所在地 の 表示	町又は字	必須	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の登記簿に記載されている大字・町丁目（存在しない場合は空欄）
③		地番	必須	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の登記簿に記載されている地番 （「町又は字」を含め、最大25文字程度で入力）
④		町丁目	任意	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の住所表示の町丁目（存在しない場合は空欄）
⑤	所在	任意	任意	任意	代表となる筆の住所表示の町丁目（存在しない場合は空欄）
⑥	登記簿	必須	リストから選択	登記簿の地目：「田」、「畑」、「宅地」、「牧場」、「原野」、「山林」、「保安林」、「雑種地」 該当するものが無い場合「その他」	
⑦	現況	必須	リストから選択	現況の地目：「田」、「畑」、「宅地」、「牧場」、「原野」、「山林」、「保安林」、「雑種地」 該当するものが無い場合「その他」	
⑧	上記の筆を除く外筆数（当該筆情報に係るもの）	必須	直接入力 (半角のみ)	代表となる筆を除く、当該筆情報においてまとめて届出を行う筆数 (筆数3桁まで)	
⑨	契約面積 (㎡)	可能な限り	直接入力 (半角のみ)	当該土地（筆）の契約書に記載されている取引面積 (㎡) (筆数2桁、小数点以下2桁まで)	
⑩	権利の移転等の種類	必須	リストから選択	権利移転の種類：「所有権売買」、「借地権売買」、「借地権売買」、「借地権売買」、「交換」、「代物弁 済」、「譲渡担保」、「売買予約」、「定期借地権」、「信託受益権」、「共有持分一部移転」、「地上権売 買」、「賃借権売買」、「地位譲渡」、「第三者のためにする契約」、「形成権の譲渡」、「停止（解除）条件付 契約」	
⑪	共有持分割合	該当の場合は必須	直接入力 (半角・全角とも可)	当該土地（筆）に届出に係るもの以外の共有持分が設定されている場合は、届出に係る持分割合 (最大5文字程度で入力)	
⑫	対価の額 (円)	可能な限り	直接入力 (半角のみ)	当該土地（筆）の取引価格（筆ごとの入力が異なる場合は、合計額のみ記入可） (筆数12桁まで)	
⑬	地代 (年額・円)	可能な限り	直接入力 (半角のみ)	地上権又は賃借権の場合、地代（年額） (筆数12桁まで)	

代表となる筆情報を入力（五つ目の単位）

#	項目	必須	入力欄	入力方法	入力内容
①	五筆目以降の入力の有無	必須		リストから選択	五筆目以降の入力がある場合は「有」、ない場合は「無」
②	土地の 所在地 の 表示	町又は字	必須	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の登記簿に記載されている大字・町丁目（存在しない場合は空欄）
③		地番	必須	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の登記簿に記載されている地番 （「町又は字」を含め、最大25文字程度で入力）
④		町丁目	任意	直接入力 (半角・全角とも可)	代表となる筆の住所表示の町丁目（存在しない場合は空欄）
⑤	所在	任意	任意	任意	代表となる筆の住所表示の町丁目（存在しない場合は空欄）
⑥	登記簿	必須	リストから選択	登記簿の地目：「田」、「畑」、「宅地」、「牧場」、「原野」、「山林」、「保安林」、「雑種地」 該当するものが無い場合「その他」	
⑦	現況	必須	リストから選択	現況の地目：「田」、「畑」、「宅地」、「牧場」、「原野」、「山林」、「保安林」、「雑種地」 該当するものが無い場合「その他」	
⑧	上記の筆を除く外筆数（当該筆情報に係るもの）	必須	直接入力 (半角のみ)	代表となる筆を除く、当該筆情報においてまとめて届出を行う筆数 (筆数3桁まで)	
⑨	契約面積 (㎡)	可能な限り	直接入力 (半角のみ)	当該土地（筆）の契約書に記載されている取引面積 (㎡) (筆数2桁、小数点以下2桁まで)	
⑩	権利の移転等の種類	必須	リストから選択	権利移転の種類：「所有権売買」、「借地権売買」、「借地権売買」、「借地権売買」、「交換」、「代物弁 済」、「譲渡担保」、「売買予約」、「定期借地権」、「信託受益権」、「共有持分一部移転」、「地上権売 買」、「賃借権売買」、「地位譲渡」、「第三者のためにする契約」、「形成権の譲渡」、「停止（解除）条件付 契約」	
⑪	共有持分割合	該当の場合は必須	直接入力 (半角・全角とも可)	当該土地（筆）に届出に係るもの以外の共有持分が設定されている場合は、届出に係る持分割合 (最大5文字程度で入力)	
⑫	対価の額 (円)	可能な限り	直接入力 (半角のみ)	当該土地（筆）の取引価格（筆ごとの入力が異なる場合は、合計額のみ記入可） (筆数12桁まで)	
⑬	地代 (年額・円)	可能な限り	直接入力 (半角のみ)	地上権又は賃借権の場合、地代（年額） (筆数12桁まで)	

合計（届出に係るすべての筆の情報）

#	項目	必須	入力欄	入力方法	入力内容
①	届出に係る契約面積の合計 (㎡)	入力済	2,200.00	直接入力 (半角のみ)	届出に係る土地について、全ての筆の面積の合計 (筆数3桁、小数点以下2桁まで)
②	届出に係る対価の額の合計 (円)	入力済	11,650,000	直接入力 (半角のみ)	届出に係る土地について、全ての筆の取引価格の合計 (筆数12桁まで)
③	筆価 (円/㎡) ※自動計算	自動計算	5,296	入力不要	自動計算（小数点以下は切り上げ） ※手入力での修正可
④	届出に係る地代（年額）の合計	必須		直接入力 (半角のみ)	地上権又は賃借権の場合、地代（年額）の合計 (筆数12桁まで)
⑤	上記入力した筆を除く外筆数	入力済	0	直接入力 (半角のみ)	上記入力した筆以外筆数の筆数。上記以外に無い場合は「0」を入力 現況地目や共有持分割合等の単位にまとめて届出を選択した場合、代表となる筆を除く外筆数（当該筆情報に係るもの）を含めた筆数とすること (筆数3桁まで)

3. 土地の利用目的等に関する事項

#	項目	必須	入力欄	入力方法	入力内容
①	届出に係る土地の区域区分等	入力済	市街化区域	リストから選択	届出に係る土地について、都市計画区域の区域区分 ※選定する場合は、市街化区域を優先
②	用途地域（①で「市街化区域」、「非線引きの都市計画区域」を選択した場合のみ）	入力済	第1種低層住居専用地域	リストから選択	該当する用途地域 ※非線引き等で指定が無い場合は、空欄可
③	利用目的 （用途、工作物の規模など当該土地の利用計画を可能な限り詳細に記載）	入力済 (18文字)	共同住宅 ○階建 延べ○○○㎡ ○棟	直接入力 (半角・全角とも可)	具体的な土地の利用目的を詳細に記載 セル内で改行したい場合、Altキーを押しながらEnterキーを押してください。 (縦6行×横48文字以内)
④	現在の土地利用の状況	入力済 (3文字)	住宅地	直接入力 (半角・全角とも可)	届出に係る土地の現在の利用状況 (50文字以内)
⑤	利用状況の変更	入力済	無	リストから選択	④の土地利用を変更する場合は「有」、変更しない場合は「無」
⑥	一体的利用を図る一団の土地の総面積 （単独の届出の場合は、契約面積の合計）	入力済	2,200.00	直接入力 (半角のみ)	同じ利用目的とする土地の総面積（本届出に係るものを含めた全ての面積） 【共有持分一部移転】の場合は、全体の土地の総面積とすること (筆数3桁、小数点以下2桁まで)
⑦	うち、今後追加で買い進める予定の面積	該当の場合は必須		直接入力 (半角のみ)	別荘地、等、将来買い進める予定の面積 (筆数2桁、小数点以下2桁まで)
(備考) 新たな土地利用に必要な個別法的手続状況等（予定している土地利用において、個別法に基づく手続等が必要な場合）					
⑧	個別法手続の有無	入力済	無	リストから選択	予定している土地利用において、個別法に基づく手続等がある場合は「有」
⑨	都市計画法	該当する場合		リストから選択	都市計画法の手続等が必要な場合は「有」
⑩	農地法	該当する場合		リストから選択	農地法の手続等が必要な場合は「有」
⑪	森林法	該当する場合		リストから選択	森林法の手続等が必要な場合は「有」
⑫	その他	該当する場合		リストから選択	その他の法令の手続等が必要な場合は「有」
⑬	⑫で「有」を選択した場合、具体的な法令の名称	必須		直接入力 (半角・全角とも可)	具体的な法令の名称 (最大5文字程度で入力)
⑭	手続状況（⑫から⑬で「有」を選択した場合にのみ入力）	必須		直接入力 (半角・全角とも可)	具体的な現在の手続状況 (最大50文字程度で入力)

4. 土地に存する工作物等に関する事項

#	項目	必須	入力欄	入力方法	入力内容
①	工作物等の有無	入力済	有	リストから選択	届出に係る土地に工作物等がある場合は「有」、ない場合は「無」
②	工作物等の種類・概要・規模・使用年数等（①で「有」を選択した場合）	入力済 (9文字)	共同住宅（賃貸用）	直接入力 (半角・全角とも可)	工作物等の具体的な種類、概要、規模、使用年数等 建築物その他の工作物については、延べ面積、構造、使用年数等を記載 木竹については、植栽面積又は本数、樹種（スギ、ヒノキ、カラマツ、マツ、その他針葉樹、その他広葉樹）樹齢等を記載 (60文字以内) ※プリンターによっては折り返し文字を表示できませんので、印刷プレビュー等で出力イメージを確認し、文字数を調整してください。
③	工作物の解体予定等（①で「有」を選択した場合）	入力済	無	リストから選択	工作物等の解体等の予定があれば「有」、ない場合は「無」
④	費用負担者（③で「有」を選択した場合）	必須		直接入力 (半角・全角とも可)	工作物等の解体費用を負担する者（法人名等） (最大10文字程度で入力)
⑤	工作物等の権利移転の有無	入力済	無	リストから選択	工作物等の権利移転がある場合は「有」、無い場合は「無」を選択
⑥	所有権	入力済	有	リストから選択	工作物の所有権の移転がある場合は「有」を選択
⑦	賃借権	該当する場合		リストから選択	工作物の賃借権の移転がある場合は「有」を選択
⑧	信託受益権	該当する場合		リストから選択	工作物の信託受益権の移転がある場合は「有」を選択
⑨	その他	該当する場合		リストから選択	工作物のその他の権利の移転がある場合は「有」を選択
⑩	⑤で「その他」を「有」とした場合、具体的な権利の名称	必須		直接入力 (半角・全角とも可)	移転される権利の名称 (最大10文字程度で入力)
⑪	対価の額の合計（円）	必須		直接入力 (半角のみ)	工作物等の移転に係る対価の額の合計（税込） (整数12桁まで)

5. その他参考となるべき事項

#	項目	必須	入力欄	入力方法	入力内容
①	その他参考となるべき事項	任意		直接入力 (半角・全角とも可)	入力内容に関する補足、参考事項がある場合は記載 セル内で改行したい場合、Altキーを押しながらEnterキーを押してください (縦7行×横38文字以内)

必須項目が全て「入力済」になっているか、  
チェックをお願いします

入力終了