

(記入例) 各種保健事業に関する申請書

令和 年 月 日

高岡市長 あて

次の理由と目的により、申請・請求します。

1 申請事由 (番号を選択)

(1) 破損・紛失等
(2) その他 ()

2 申請する目的 (番号を選択)

(1) がん検診等受診券 発行申請書 (肺・胃・大腸・乳・子宮・前立腺・肝炎)
(2) 予防接種 予診票・助成金交付申請書 【带状疱疹 (水痘・带状疱疹ワクチン)、高齢者肺炎球菌、 高齢者インフル、新型コロナ、子どもインフル、妊婦インフル】
(3) 妊婦一般健康診査費償還払請求書
(4) 産婦健康診査費償還払請求書
(5) 新生児等聴覚検査費用助成金交付申請書兼請求書
(6) 妊娠判定受診費用助成申請書兼請求書
(7) その他 ()

○申請者 (窓口に来た人)

フリガナ		交付希望者と 申請者は	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 保護者 <input type="checkbox"/> 同一世帯員
氏名	児の保護者の氏名		
住所			児の保護者の情報を記入 ※申請者と口座名義 は同一の方で お願いします。
日中連絡可能な 電話番号	-		
○交付希望者について			
フリガナ		生年月日	
氏名	児の保護者の氏名		
住所 (上記と異なる場合)	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ		

高岡市使用欄

受付日: 年 月 日

本人確認	その他確認書類	担当課処理欄
	代理確認書類 ・委任状 ・その他 ()	受付者
		発行者
		確認者

○振込先

金融機関名					支店名				預金種別	
									普通・当座	
銀行コード					支店コード					
口座番号					口座名義 ※カタカナで記入					
					児の保護者の名義					

○該当する申請に☑をお願いします。

妊婦一般健康診査費償還払

(添付書類)

- ① 領収書の原本
- ② 診療明細書の原本(検査内容や診療点数等が記載されているものがあれば提出ください。)
- ③ 妊婦一般健康診査受診票
(県外での健診に該当する回の受診票。県外医療機関で結果を記入いただけてください。)
- ④ 妊婦名義の振込先が確認できる書類(通帳、キャッシュカード等)の写し

(注意事項)

申請は、健診を受けた月から2か月以内に行ってください。

※高岡市使用欄

※助成金額	妊婦健診回数					妊婦健診 合計金額
	第 回目	第 回目	第 回目	第 回目	第 回目	
	円	円	円	円	円	円

産婦健康診査費償還払

(添付書類)

- ① 領収書の原本
- ② 診療明細書の原本(検査内容や診療点数等が記載されているものがあれば提出ください。)
- ③ 産婦健康診査受診票兼健康診査費請求書
(受診した病医院等で健診結果、健診費用、医療機関名等をもれなく記載してもらったもの)
- ④ 産婦名義の振込先が確認できる書類(通帳、キャッシュカード等)の写し

(注意事項)

申請は、健診を受けた月から2か月以内に行ってください。

※高岡市使用欄

※助成金額	1回目	円	2回目	円	合計金額	円
-------	-----	---	-----	---	------	---

新生児等聴覚検査費用助成金

(添付書類)

- ① 領収書の原本
- ② 検査の明細書の原本
- ③ 高岡市新生児等聴覚検査受診票の原本
- ④ 振込先が確認できる書類(通帳、キャッシュカード等)の写し(口座名義は申請者の保護者氏名と同じであること)

(注意事項)

申請は、健診を受けた日から2か月以内に行ってください。検査費用は5,000円を上限とします。

※高岡市使用欄

※助成金額	円
-------	---