

評価項目	評価の視点	配点基準	配点
実施方針・ 実 施 フ ロー 工程表	事業者に関すること	提案するシステムの他自治体への導入実績 ・ 同種業務について、十分な受注実績を有しているか。	10
		セキュリティ確保及び品質確保に関する資格等	10
	業務遂行に対する考え方	提案にあたっての基本的な考え方 ・ 本業務の主旨や求める機能を十分に理解しているか。	10
		運用開始に向けてのスケジュール ・ 全体スケジュールが無理なく設定され、業務完了までの過程や工程が具体的に記載されているか。	10
		職員が行う研修会やテスト支援内容 ・ 本稼働までにシステム利用者による十分な動作テストが行えるよう、具体的な作業項目が示されているか。	10
給 食 管 理 に対する 技術提案	機能要求	業務実施に必要な機能を満たしているか ・ 業務の効率化、迅速化及び正確化に有効なシステムであるか。 ・ 一覧表の扱いやすさ、帳票の見やすさに優れているか。	30
	非機能要求	障害・災害時に対する評価 ・ 障害・災害発生時などの対応は万全か。	10
		制度改正に伴うシステム改修への対応方針 ・ 将来的な法改正、バージョンアップ等、5年以上の継続使用に対応できるか。	10
	運用・保守	運用・保守性に対する評価 ・ 導入後のシステムサポート、保守体制、バックアップ対応は十分か。	10
		セキュリティの確保に対する評価	10
		操作研修についての対応方針 ・ 円滑に新システムの運用が開始できるよう、職員に対する操作研修の内容は十分であるか。	10
価格	導入に係る費用	費用の算出根拠が明確か。提案内容に対して価格が優れているか。	10
	維持管理に係る費用	費用の算出根拠が明確か。提案内容に対して価格が優れているか。	10
合 計			150