

保護者各位

高岡市伏木児童館管理会
 会長 和栗 慎一郎
 高岡市伏木児童館
 館長 田中 広光

令和8年度 伏木児童館の利用に関するご案内

伏木児童館では、地域の児童に『遊びの場』を提供しています。仲間と遊ぶ喜びを味わったり、体力の増進を図る活動やいろいろな工作等を体験したりすることを通して、心身ともに健全な子供たちを育成することを目的として運営しています。

利用のご案内	☆ 開館時間	午前10時～午後5時30分
	☆ 休館日	日曜、祝日及び年末年始
	☆ 利用方法	入館料・使用料とも無料

児童館の利用にあたり

◆ 利用申込書(きりとり以下)の提出が必要です。

- ① 利用申込書は1年間有効です。毎年、**学年が進級する毎に、改めて提出**をお願いしています。年度初めの4月中に、**直接、伏木児童館へ提出**をお願いします。
- ② 児童館の行事、各種クラブ、教室を利用する方も提出をお願いします。
- ③ 申込の期間は4月に限りません。遊ぶのに児童館を利用したいという方は、随時、利用申込を受け付けています。

※ 利用申込書は、緊急時に子供たちを安全に避難誘導し、保護者の皆さまへ確実にお渡しする体制をつくるための大切な資料となります。この点をご理解いただき、ご協力くださいますようお願いいたします。**なお、緊急連絡先は、必ず連絡が取れるところを記入願います。**

◆ 児童のみなさんへ (保護者の皆様も、ご理解、ご協力をお願いします)

- ・児童館に遊びにきたら、玄関にある受付表への記入をしましょう。(人数確認のため)
- ・**ゲーム機やお金、お菓子などの持ち込みはできません。**貴重品・携帯電話等は、事務室に預けましょう。
- ・行事、各種クラブ・教室に参加される場合は、(じどうかんだより)を見て、申し込みをしてください。
- ・放課後、児童館を利用するときは、一度家に帰ってから来ましょう。

◇ ご不明な点がございましたら、伏木児童館へお問い合わせください。(TEL 44-0595)

----- きりとり -----
 令和8年度 伏木児童館の利用申込 及び 緊急連絡先

提出先：伏木児童館

ふりがな			小学校	血液型	歳	年生
児童名						
住所			保護者氏名			アレルギー (あり・なし)
緊急時の 連絡先	①氏名	続柄	TEL 自宅	()	勤務先名	
			勤務先	()		
			携帯			
	②氏名	続柄	TEL 自宅	()	勤務先名	
			勤務先	()		
			携帯			
	③氏名	続柄	TEL 自宅	()	勤務先名	
			勤務先	()		
			携帯			

※お預かりした個人情報の取扱につきましては厳重に管理し、各家庭への緊急連絡時のみ利用させていただきます。

※ ここから下は記入しないでください。

引き取り者		児童との関係	
引き渡し日		引き渡し職員等名	
避難場所		今後の連絡先	
特記事項			