

- ・すべての項目を記載してください。ただし、No.6はどちらか、No.8～18は該当する方のみ記載してください。
- ・記載漏れがある場合や記載誤りと思われる場合は返却して訂正を依頼します。

就労証明書																																																																																																													
高岡市長 宛		証明日 西暦 2026 年 9 月 19 日 事業所名 二上商店 代表者名 二上 一郎 所在地 高岡市本町〇-〇〇 電話番号 0766 - 00 - 0000 担当者名 〇〇 〇〇 記載者連絡先 0766 - 00 - 0000																																																																																																											
下記の内容について、事実であることを証明いたします。 ※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に関われる場合があります。																																																																																																													
No.	項目	記載欄																																																																																																											
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☒ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()																																																																																																											
2	フリガナ 本人氏名	フタガミ アカネ 二上 あかね 生年月日 1991 年 5 月 6 日																																																																																																											
3	雇用(予定)期間等	☒ 無期 ☐ 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2018 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日																																																																																																											
4	本人就労先事業所	名称 住所																																																																																																											
5	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☒ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()																																																																																																											
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>振日</td><td>合計 時間</td><td>月間</td><td>144</td><td>時間</td><td>0</td><td>分</td><td>(うち休憩時間</td><td>1020</td><td>分)</td></tr> <tr> <td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td></td><td>月間</td><td>20</td><td>日</td><td>一週当たりの就労日数</td><td>週間</td><td>5</td><td>日</td><td></td></tr> <tr> <td colspan="10">平日</td><td>9</td><td>時</td><td>0</td><td>分</td><td>~</td><td>15</td><td>時</td><td>0</td><td>分</td><td>(うち休憩時間</td><td>45</td><td>分)</td></tr> <tr> <td colspan="10">土曜</td><td>8</td><td>時</td><td>30</td><td>分</td><td>~</td><td>17</td><td>時</td><td>30</td><td>分</td><td>(うち休憩時間</td><td>60</td><td>分)</td></tr> <tr> <td colspan="10">日祝</td><td>8</td><td>時</td><td>30</td><td>分</td><td>~</td><td>17</td><td>時</td><td>30</td><td>分</td><td>(うち休憩時間</td><td>60</td><td>分)</td></tr> </table>								月	火	水	木	金	土	日	振日	合計 時間	月間	144	時間	0	分	(うち休憩時間	1020	分)	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒		月間	20	日	一週当たりの就労日数	週間	5	日		平日										9	時	0	分	~	15	時	0	分	(うち休憩時間	45	分)	土曜										8	時	30	分	~	17	時	30	分	(うち休憩時間	60	分)	日祝										8	時	30	分	~	17	時	30	分	(うち休憩時間	60	分)
月	火	水	木	金	土	日	振日	合計 時間	月間	144	時間	0	分	(うち休憩時間	1020	分)																																																																																													
☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒		月間	20	日	一週当たりの就労日数	週間	5	日																																																																																														
平日										9	時	0	分	~	15	時	0	分	(うち休憩時間	45	分)																																																																																								
土曜										8	時	30	分	~	17	時	30	分	(うち休憩時間	60	分)																																																																																								
日祝										8	時	30	分	~	17	時	30	分	(うち休憩時間	60	分)																																																																																								
	就労時間 (変則就労の場合)	<table border="1"> <tr> <td>合計時間</td><td>□ 月間</td><td>□ 週間</td><td>時間</td><td>分</td><td>(うち休憩時間</td><td>分)</td></tr> <tr> <td>就労日数</td><td>□ 月間</td><td>□ 週間</td><td>日</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>主な就労時間帯・シフト時間帯</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分</td><td>(うち休憩時間</td><td>分)</td></tr> </table>								合計時間	□ 月間	□ 週間	時間	分	(うち休憩時間	分)	就労日数	□ 月間	□ 週間	日				主な就労時間帯・シフト時間帯	時	分	~	時	分	(うち休憩時間	分)																																																																														
合計時間	□ 月間	□ 週間	時間	分	(うち休憩時間	分)																																																																																																							
就労日数	□ 月間	□ 週間	日																																																																																																										
主な就労時間帯・シフト時間帯	時	分	~	時	分	(うち休憩時間	分)																																																																																																						
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	<table border="1"> <tr> <td>年月</td><td>2026 年 8 月</td><td>年月</td><td>2026 年 7 月</td><td>年月</td><td>2026 年 6 月</td></tr> <tr> <td>23</td><td>日/月</td><td>171.00</td><td>時間/月</td><td>24</td><td>日/月</td><td>171.00</td><td>時間/月</td><td>20</td><td>日/月</td><td>144.00</td><td>時間/月</td></tr> </table>								年月	2026 年 8 月	年月	2026 年 7 月	年月	2026 年 6 月	23	日/月	171.00	時間/月	24	日/月	171.00	時間/月	20	日/月	144.00	時間/月																																																																																		
年月	2026 年 8 月	年月	2026 年 7 月	年月	2026 年 6 月																																																																																																								
23	日/月	171.00	時間/月	24	日/月	171.00	時間/月	20	日/月	144.00	時間/月																																																																																																		
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																											
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																											
10	産休・育休以外の休業の 取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																											
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み 年 月 日																																																																																																											
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分																																																																																																											
13	保育士等としての勤務実態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☒ 無																																																																																																											
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定																																																																																																											
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否																																																																																																											
16	育休延長可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否																																																																																																											
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																																																																																																											
18	備考欄	◆自営業主又は自営業専従者の方は、職務内容を記載してください。 農業従事者は耕作面積を記載してください。 電話対応やレジ打ちなどの接客事務																																																																																																											
19	保護者記載欄	<table border="1"> <tr> <td>児童名</td><td>二上 もみじ</td><td>生年月日</td><td>年 月 日</td><td>施設名</td><td>幼稚園/保育園(所)/こども園</td><td>☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)</td></tr> <tr> <td>児童名</td><td></td><td>生年月日</td><td>年 月 日</td><td>施設名</td><td>幼稚園/保育園(所)/こども園</td><td>☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)</td></tr> </table>								児童名	二上 もみじ	生年月日	年 月 日	施設名	幼稚園/保育園(所)/こども園	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)	児童名		生年月日	年 月 日	施設名	幼稚園/保育園(所)/こども園	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)																																																																																						
児童名	二上 もみじ	生年月日	年 月 日	施設名	幼稚園/保育園(所)/こども園	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)																																																																																																							
児童名		生年月日	年 月 日	施設名	幼稚園/保育園(所)/こども園	☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)																																																																																																							

漏れなく記載してください

固定就労か変則就労
のいずれかを漏れなく
記載してください

漏れなく記載
してください

漏れなく記載
してください

就労実績が No.6の月間の就労
時間と比較し就労時間が少ない
場合は、その理由をNo.18に記載
してください。

職務内容を詳細に記載してください。
農業従事者の場合は、耕作面積を併せて記載してください。

当該就労者が就労していることを証明する書類として次の書類(写し可)を添付してください。

自 営 業 主 の 方 : 確定申告書の写し(第二表)

事業専従者の方 : 確定申告書の自営業専従者の氏名が記載されたページ又は給与明細の写し

事業を開始して間もない方 : 開業届の写し