

コンビニ交付サービスの 利用手引き



高岡市役所市民課



コンビニ交付サービスで取得できる証明書 (その1)



●住民票



【取得できる証明書】

本人および同一世帯員のもの

※「世帯主/続柄」や「本籍/筆頭者」、「個人番号（マイナンバー）」の記載事項の有無も選択できます。

※同じ住所地でも、別世帯の方の住民票は取得できません。

※現在の住民票のみ取得できます。

前住所以外の氏名等の履歴は載りません。

●印鑑登録証明書



【取得できる証明書】

本人(実印登録している方のみ)のものに限ります。

コンビニ交付サービスで取得できる証明書 (その2)



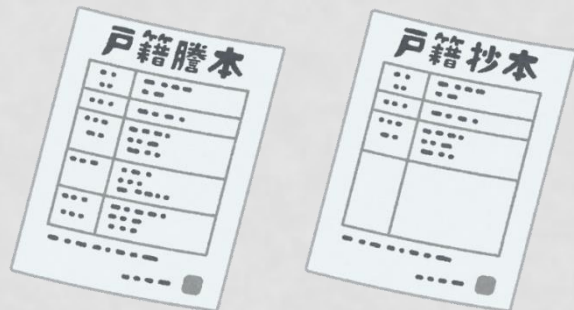
※戸籍関係の証明書は、**住所と本籍がともに高岡市にある方に限ります。**

●戸籍全部事項証明(戸籍謄本)

/個人事項証明(戸籍抄本)

【取得できる証明書】

本人および同一戸籍にいる人のもの



※現在の戸籍のみ取得できます。

除籍全部/個人事項証明(除籍謄本)や
改製原戸籍は取得できません。

●戸籍の附票



【取得できる証明書】

本人および同一戸籍にいる人のもの

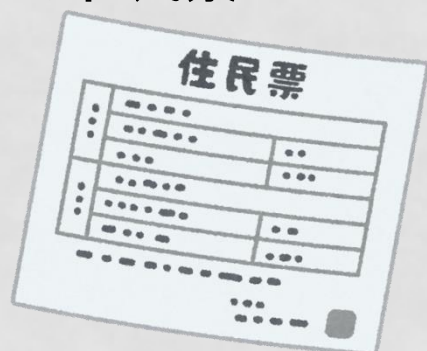
※現在の戸籍附票のみ取得できます。

戸籍附票の除票は取得できません。

コンビニ交付サービス交付料金 (令和8年2月時点)



●住民票



200円

●戸籍証明書(全部事項証明/個人事項証明)



350円

※住所と本籍がともに
高岡市にある方に限る

●印鑑登録証明書



200円

●戸籍の附票



200円

※住所と本籍がともに
高岡市にある方に限る

※本庁舎、支所等の窓口より1通あたり100円お得です。

コンビニ交付サービスに必要なもの



①マイナンバーカード



これらのカードではご利用できません



たかおか市民カード



通知カード

※15歳未満の方はコンビニ交付サービスを利用できません。

②利用者証明用電子証明書暗証番号

マイナンバーカード交付時に設定した**数字4桁の暗証番号**です。

※電子証明書の設定をしていない場合は、電子証明書の発行が必要です。

※電子証明書はカード交付から5回目の誕生日で有効期間を迎えます。

有効期間を過ぎてしまった場合は、更新が必要です。

暗証番号がわからない、 もしくはロックがかかってしまった場合



利用者証明用電子証明書暗証番号は**連続3回誤入力**をすると
ロックがかかってしまいます。

ロックの解除には、**暗証番号の再設定**が必要です。
暗証番号の再設定は、本庁舎または支所で行うことができます。
※原則、本人の来庁が必要です。



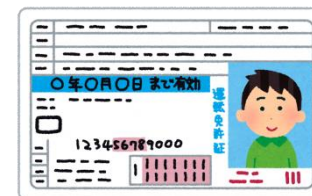
再設定に必要なもの

高岡市役所本庁舎	広小路7-50
伏木支所	伏木湊町13-1
戸出支所	戸出町2丁目13-4
中田支所	下麻生1108
福岡支所	福岡町大滝12

マイナンバーカード



本人確認書類1点



電子証明書の発行・更新について



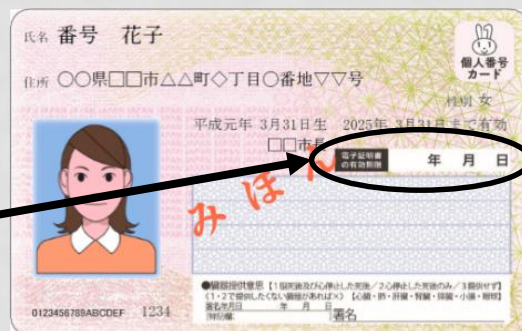
電子証明書を交付時に設定していない、もしくは交付から5回目の誕生日を経過した場合は、本庁舎または支所にて電子証明書の発行・更新が必要です。

※原則、本人の来庁が必要です。

電子証明書の更新は、有効期間の3か月前から本庁舎または支所の窓口にて行うことができます。

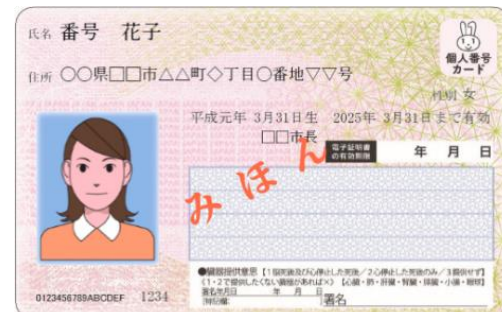
また、交付時に設定した暗証番号を入力する必要があるため、**暗証番号がわからない場合は、あわせて再設定が必要となります。**（※再設定に必要なものについては、「暗証番号がわからない」を参照してください。）

電子証明書の有効期間はここに記載されています。（※自治体によっては空欄の場合もあります。）



発行・更新に必要なもの

マイナンバーカード



コンビニ交付サービスの利用可能時間



毎日午前6時30分～午後11時

メンテナンス作業のためサービスを停止する場合があります。
サービスの停止情報は、高岡市ホームページを参照ください。

コンビニ交付サービスが利用できる 店舗一覧(令和8年2月時点)



セブン-イレブン	全国の店舗で利用可能
ローソン	全国の店舗で利用可能
ファミリーマート	全国の店舗で利用可能
イオン	富山県内では 高岡店、高岡南店、となみ店

※マルチコピー機が設置されている店舗で利用できます。

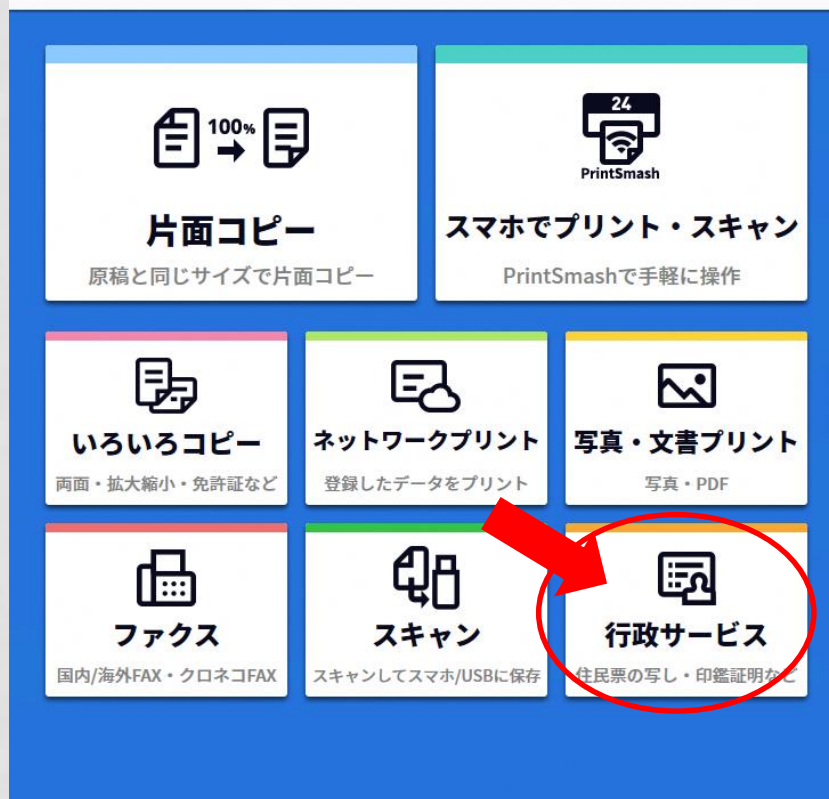
コンビニ交付サービスの利用の仕方

①メニュー画面の選択



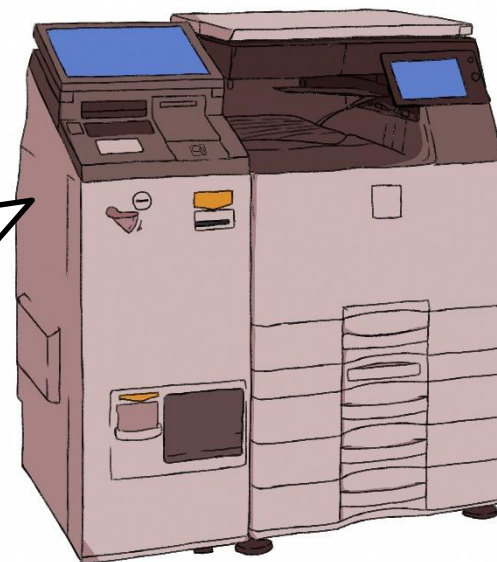
ローソンの画面の例

LAWSON



コンビニのマルチコピー機メニュー画面の「行政サービス」を選択します。

マルチ
コピー機は
こんな形！



②メニューの選択



行政サービス

終了

メニューを選択してください。

**証明書交付サービス
(コンビニ交付)**

「住民票の写し」、「印鑑登録証明書」等の交付を受けることができるサービスです。

**戸籍証明書交付の
利用登録申請**

証明書交付サービスにおいて、①戸籍証明書の交付を受けようとする場合で、かつ、②あなたのお住まいの市区町村と、本籍地のある市区町村が異なる場合には、左のボタンをクリックし、利用登録申請を行ってください。

※ 戸籍証明書交付の利用登録申請は、1回のみ必要です。登録後、交付サービスを受けることが可能となります。

※ 利用登録申請から本籍地のある市区町村における登録完了まで、概ね5日程度かかります。

「証明書交付サービス(コンビニ交付)」を選択します。

※下側のアイコンの「戸籍証明書交付の利用登録申請」は、高岡市外に本籍地があって、かつ本籍地市町村がこの利用申請に対応している場合に使用します。

③マイナンバーカードの読み取り



マルチコピー機の所定の場所にあるカード置場に、マイナンバーカードを置きます。

利用者証明用電子証明書の設定をしていない場合や15歳未満のカードの場合は、エラーメッセージが表示されます。

④証明書交付市町村の選択



証明書交付サービス

必要な証明書を選択して「確定する」ボタンを押してください。

お住まいの市区町村の証明書

他市区町村の証明書(お住まいの市区町村以外の証明書)

住所地和本籍地が異なる方が「戸籍証明書」「戸籍の附票の写し」を必要とされる場合に選択してください。

日本語
English
한국어
中文(简体字)
中文(繁體字)
Español
Português

終了する

確定する

「お住まいの市区町村の証明書」を選択します。

⑤暗証番号の入力



証明書交付サービス

暗証番号を入力してください。

暗証番号

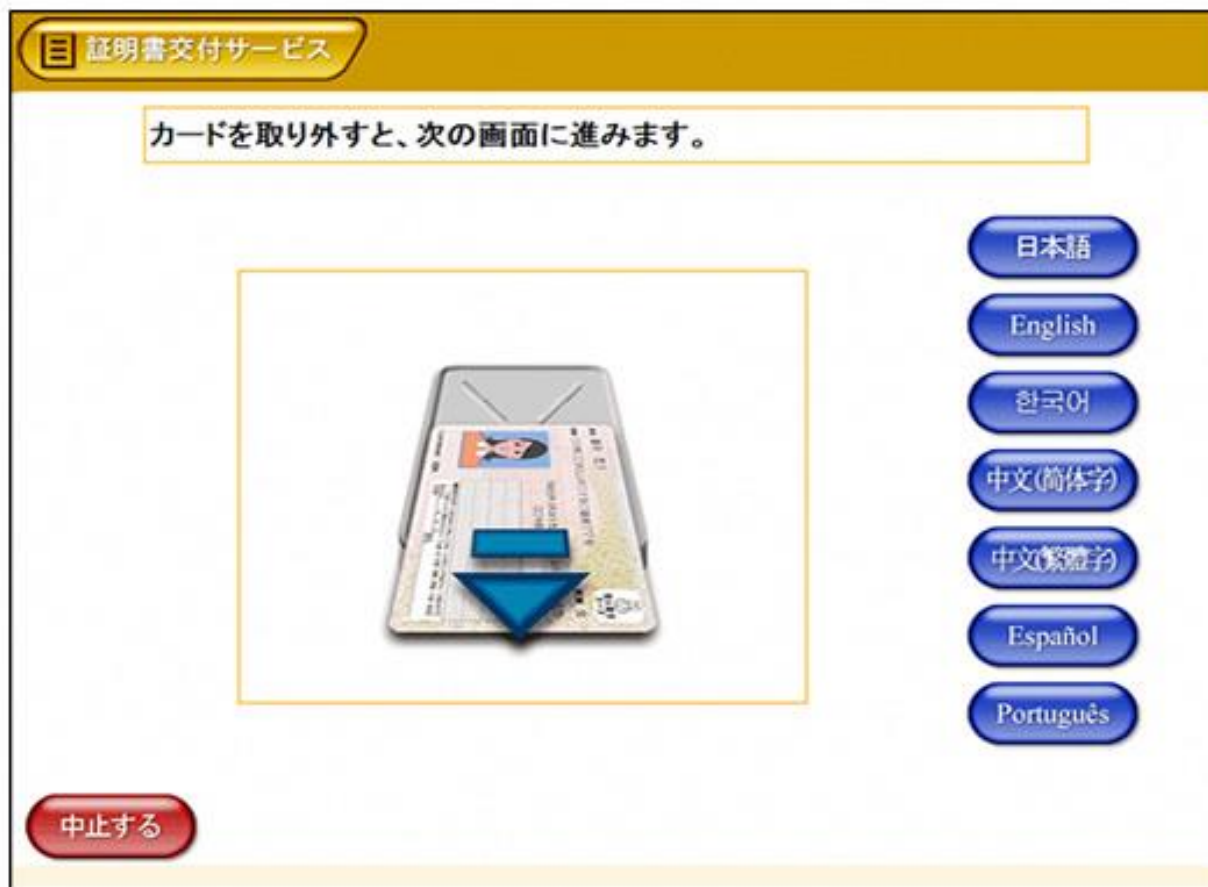
* *

1	2	3
4	5	6
7	8	9
訂正	0	

終了する 前画面へ

カード交付時に設定した
数字4桁の暗証番号（利
用者証明用電子証明書）
を入力します。

⑥カードの取り外し



マイナンバーカードを
取り外します。
カードはこれ以降使わ
ないので、各自で保管
してください。

⑦ 証明書の種別選択



目 証明書交付サービス

必要な証明書を選択して「確定する」ボタンを押してください。

住民票の写し

印鑑登録証明書

戸籍証明書

戸籍の附票の写し

終了する

確定する

取得可能な証明書の
一覧が表示されるので、
取得したい証明書を選
択します。

本籍地が高岡市以外の
場合は、「戸籍証明書」、
「戸籍の附票の写し」は
表示されません。

⑧交付種別選択 (住民票の場合)



証明書交付サービス

交付種別を選択して「確定する」ボタンを押してください。

本人のみ

世帯全員

世帯の一部

終了する

確定する

証明書の交付種別を選択します。

世帯の一部を選択すると、世帯員の氏名が表示されるので、必要な方の氏名を選択します。

戸籍の場合は、全部事項証明(謄本)か個人事項証明(抄本)か選択する画面となります。

⑨記載事項選択 (住民票の場合のみ)



目 証明書交付サービス

証明書の記載項目を選択して「確定する」ボタンを押してください。

世帯主・続柄の記載	有	<input checked="" type="button" value="無"/>
本籍地・筆頭者の記載	有	<input checked="" type="button" value="無"/>
個人番号の記載	有	<input checked="" type="button" value="無"/>

終了する 前画面へ 確定する

住民票を選択した場合は、
記載する項目の有無を選
択します。

⑩部数入力



証明書交付サービス

必要な部数を入力し、「確定する」ボタンを押してください。

部数

1

(最大 10 部)

1	2	3
4	5	6
7	8	9
訂正	0	

終了する 前画面へ 確定する

証明書の必要部数を入力します。

⑪発行内容の確認



目 証明書交付サービス

発行内容を確認して「確定する」ボタンを押してください。訂正を行う場合は「前画面へ」ボタンを押してください。

世帯主・続柄の記載	無	本籍地・筆頭者の記載	無	個人番号の記載	無

証明書種別	住民票の写し				
必要部数	3部	手数料	600円		

証明書の必要な方	
山田 太郎	

終了する

前画面へ

確定する

これまで入力した内容の最終確認を行います。

訂正が必要な場合は、該当項目の入力画面または選択画面まで戻って訂正することができます。

⑫料金の支払い/⑬証明書の印刷 ⑭取り忘れの確認/⑮領収書の発行



⑫



必要部数分の証明書の交付
手数料をコインベンダ(お金の
投入口)に入金します。

⑭



証明書を取り出します。

⑬



証明書が必要枚数分印刷さ
れます。

⑮

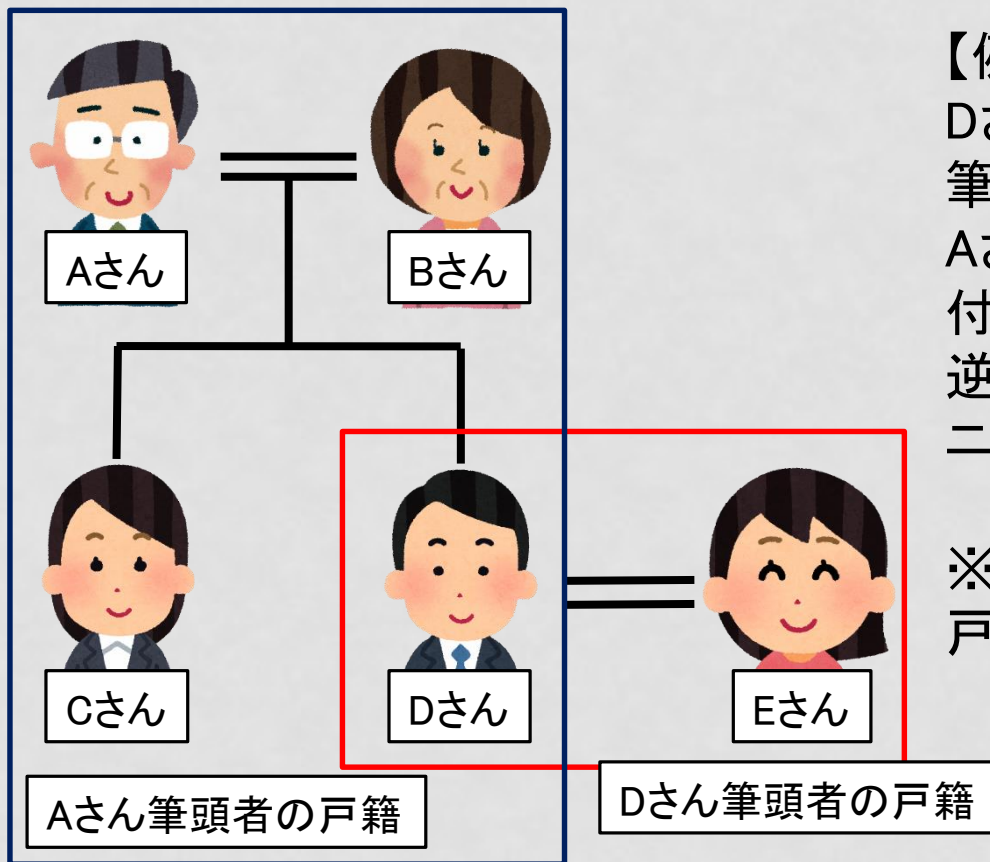


領収書が出てくるので、
受け取ります。

Tips: 戸籍の構成について



現在の戸籍は、夫婦と未婚の子どもによって構成されます。
結婚した子は、親の戸籍からは除籍となります(未婚で子が生まれた場合も)。



【例: 左図の場合】

DさんはEさんと結婚しているので、Aさん筆頭者の戸籍から除籍となっています。AさんはDさんの現在の戸籍をコンビニ交付サービスでは取得できません。逆に、DさんもA・B・Cさんの戸籍をコンビニ交付サービスで取得できません。

※窓口では直系の親族の方であれば、戸籍を取得できます。

Tips: 電子証明書の種類



①署名用電子証明書

※暗証番号は英数字を組み合わせた6～16桁

インターネットを利用して行政手続きの申請を行ったり、インターネットを用いて自分で確定申告(e-Tax)を行うときに用いるものです。

データとして氏名・住所・生年月日がこの電子証明書に保存されています。

《連続で5回、暗証番号の入力に失敗するとロックがかかります。》

②利用者証明用電子証明書

※暗証番号は数字4桁

コンビニ交付サービス、マイナポータルサイトへのログイン、マイナポイント申請手続きなどに用いる、利用者本人であることを証明(本人確認)するものです。

《連続で3回、暗証番号の入力に失敗するとロックがかかります。》

Tips: 住所・氏名を変更した際の マイナンバーカードに関する手続きについて



マイナンバーカードは、引越しで住所が変わった場合や結婚等で氏名が変わった場合には、市役所等で新しい住所・氏名の追記が必要です。

●住所・氏名が変わった時に行うこと

(1) カードの住所・氏名の追記

(2) 署名用電子証明書(英数字6桁以上の暗証番号)の再設定

…住所・氏名が変わると、カード内の情報を書き換えるまでは、古い情報が残ったままになってしまいます。

必要な場合は、市役所等で署名用電子証明書を再設定します。

●次のような場合は、引越しによってカードが失効して利用できなくなります。

① 転出する予定日から30日以内に転入届を行わなかった場合

…転出届の際に設定した異動日(未来日)から起算します。

【例】

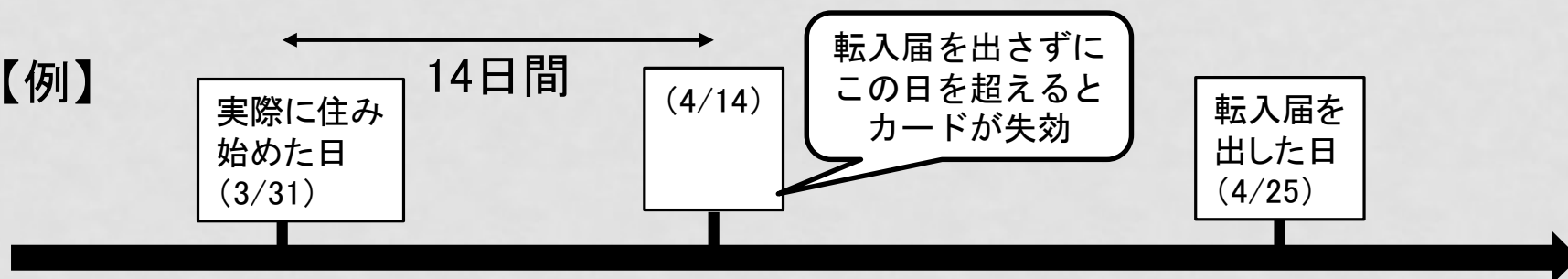


Tips: 住所・氏名を変更した際の マイナンバーカードに関する手続きについて



- ②実際に住み始めた日から14日以内に転入届を行わなかった場合
…転入届の際に異動日として記入する日が実際に住み始めた日となります。

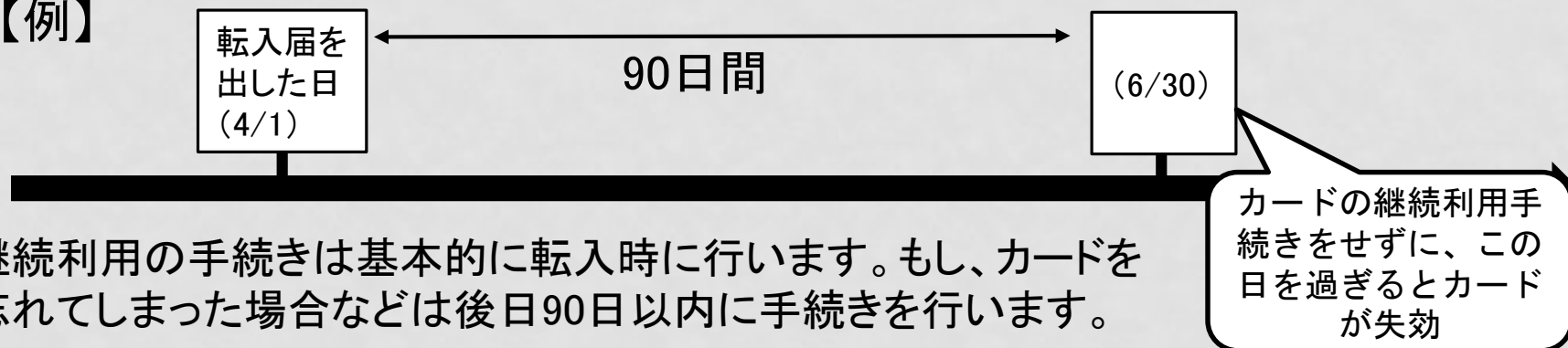
【例】



※転出届の際に、異動日を届出日よりも過去日にしていた場合は、その異動日が実際に住み始めた日となります。

- ③転入届をした日から90日以内に継続利用の手続きを行わなかった場合

【例】



継続利用の手続きは基本的に転入時に行います。もし、カードを忘れてしまった場合などは後日90日以内に手続きを行います。

Tips: エラーメッセージの一覧(1/2)



エラーメッセージ	考えられる原因・対応方法等
ご利用いただけないカードです。市区町村にお問合せください。	・利用者証明用電子証明書の発行をしていない、または有効期間が過ぎている。詳しくは「電子証明書の発行・更新」を参照ください。 ・カードの外部または内部が破損している。 ・マイナンバーカード以外のカードをかざしている。 ・カードのかざし方が不十分であった。
暗証番号が間違っております。	・交付時に登録した暗証番号ではない可能性があります。忘れてしまった場合は再登録が必要です。詳しくは「暗証番号がわからない」を参照ください。
暗証番号ロック中のため、ご利用いただけません。市区町村へお問合せください。	・暗証番号の入力を3回間違えているためロックがかかっています。解除には、市役所で手続きが必要です。詳しくは「暗証番号がわからない」を参照ください。

Tips: エラーメッセージの一覧(2/2)



エラーメッセージ	考えられる原因・対応方法等
〇〇県△△市は××月××日××時までメンテナンス中のため、サービスをご利用いただけません。市区町村にお問合せください。	・メンテナンス終了時刻までお待ちください。メンテナンスについては、市ホームページにてご案内しています。
無操作タイムアウトにより処理を終了します。	・5分以上操作しなかった場合表示されます。最初からやり直してください。



令和8年2月改訂