

# 転出届 ( 郵 送 ) 迁出高岡市的通知 ( 郵寄申請 )

下記のとおり転出しますので、転出証明書をお送りください。

年 月 日

		届出人	氏名(名字)		日中連絡のとれる番号 白天联系电话
搬家日期 異動の日	年 月 日		電話番号(电话号码)		
新 地 址 新しい住所			房屋所有者 新世帯主		
以前の地址 今までの住所	富山県高岡市		房屋所有者 旧世帯主		
所有迁出者姓名 転出者氏名		生日 生年月日	性別 性別	与房屋持有者的关系 世帯主との続柄	
		年 月 日	男・女		
		年 月 日	男・女		
		年 月 日	男・女		
		年 月 日	男・女		
		年 月 日	男・女		

受付区分 <input type="checkbox"/> 郵送	異動区分 <input type="checkbox"/> 世帯全部 <input type="checkbox"/> 世帯一部	異動事由 <input type="checkbox"/> 転出 <input type="checkbox"/> カード転出 <input type="checkbox"/> 国外転出
受付	入力	照合

次の書類を同封してください

- ・身分証明書のコピー (在留カード、運転免許証、パスポート等)
- ・返信用封筒 (住所・氏名を記入し、切手を貼ったもの)

请附上以下文件

- ・身份证复印件 (在留卡、驾照、护照等)
- ・回信信封 (请填写您的地址与姓名并贴上邮票)

☆新しい住所に住み始めた日から14日以内に、新住所地の市区町村窓口で、転入届をしてください。  
请在开始在新地址居住后的 14 天内向您的新地址的市政府提交迁入通知。

マイナンバーカードをお持ちの方へ 持有个人编号卡的居民

您需要“迁出证明”吗？ (是, 否) ※请圈起来。

如果您持有个人编号卡, 即使没有“迁出证明书”, 也可以在新入住的市、区、町、村政府提交迁入申请。当您通知入住时, 请出示您的个人编号卡并输入您的 PIN 码。

在此情况下, 不需要附上回信信封。迁出手续办理完毕后, 高岡市市民课会致电通知您。

※这是邮寄地址。  
请沿虚线剪下并贴在信封上↓

〒933-8601  
高岡市広小路7番50号  
高岡市役所(高岡市政府)  
市民課 住民記録係 宛