様式第12号の２(第15条関係)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 廃棄物搬入申請書（事業系ごみ)（高岡広域エコ・クリーンセンター用）  年　　月　　日  　高岡市長　あて  申請者  住所  氏名  　　　　　　電話番号 | | | | | |
|  | | | | (法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名) | |
| 高岡市廃棄物の減量化、資源化及び適正処理等に関する条例第33条の規定により、廃棄物を市の処理施設に搬入したいので、次のとおり申請します。 | | | | | |
| 申請者の区分 | 事業所 | | | | |
| 搬入する廃棄物の発生場所 |  | | | | |
| 搬入者名又は運転手名 |  | | 車両番号 | |  |
| 搬入する廃棄物の種類  (該当する項目に○印を記入してください。) | 燃やせるごみ | ・紙類　　・布類　　・草類  ・その他（　　　　　　　　　　　　） | | | |

備考

|  |
| --- |
| 1　搬入申請は、搬入車両１台ごと、搬入１回ごとに行ってください。また、搬入許可証（計量カード）は搬入完了後に速やかに返却してください。  　2　燃やせるごみ以外は搬入できません。  　3　搬入車両は高さ2.6ｍ、幅2.4ｍ、全長7ｍ以内に限ります。  　4　搬入許可証（計量カード）を破損・紛失した際に、再発行にかかる費用を請求する場合がありますので、大切に取り扱い願います。 |

　　※事務処理欄

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| カード番号 | 貸出時刻 | 午前  　　　時　　分  午後 | 貸出者（サイン） |
|  |
|  | 返却時刻 | 午前  　　時　　分  午後 | 受領者（サイン） |
|  |

　　※印の欄は、記入しないでください。