

高岡市長 あて

申請者
住 所
氏名又は法人名及び代表者名

高岡市キャッシュレス決済導入促進支援事業補助金交付申請書兼請求書

高岡市キャッシュレス決済導入促進支援事業補助金交付要綱第9条の規定により、関係書類を添えて次のとおり申請します。併せて、補助金の交付について請求します。

1 事業所情報

(フリガナ) ①事業所名			
②所在地		③業種	
④担当者役職・氏名		⑤電話番号	

※事業所が複数ある場合には、事業所ごとに提出してください。

2 事業内容 ※いずれかに☑

<input type="checkbox"/>	単一キャッシュレス 決済導入事業	導入日	令和 年 月 日	高岡市プレミアム付デジタル 商品券発行事業の取り扱い
<input type="checkbox"/>	マルチキャッシュレ ス決済導入事業	導入日	令和 年 月 日	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし（補助申請できません）

※導入日は、決済事業者による審査が完了した日（決済事業者から審査完了や利用可能を通知された日）とし、令和8年4月1日以降に限ります。

※令和8年9月30日までに商品券事業の取扱店としての登録を完了し、当該事業所においてデジタル商品券を取り扱うことが補助要件となります。

3 経費明細及び補助金額の申請額

(1) 初期導入費

	機器の品名（機器の型番）、工事内容等	金額（税抜）
1		円
2		円
3		円
4		円
補助対象経費合計（税抜）…a		円
補助金申請額…①(a×10/10(1,000円未満切り捨て))		
※補助限度額 ・単一キャッシュレス決済導入事業（50,000円）		円
・マルチキャッシュレス決済導入事業（100,000円）		

