

| 評価項目  | 評価の視点      | 配点基準   | 配点  |
|-------|------------|--|-----|
| 業務経歴  | 同種・類似業務の実績 | 他の自治体で類似事業を実施した実績があり、業務の遂行が可能か。                              | 5   |
| 実施体制等 | 業務についての理解度 | 業務の目的、内容、手続きの理解度が高く、仕様書に沿った内容となっているか。                        | 5   |
|       | スケジュールの妥当性 | 仕様書に沿ったスケジュールに対応しているか。                                       | 10  |
|       | 人員配置の妥当性   | 適切な業務提供ができる体制か。<br>コールセンターの設置は適当か。                           | 10  |
| 提案内容  | 商品券システム    | 市民が利用しやすいものであるか。<br>利用対象者の識別等への対応は十分か。<br>利用店舗の負担軽減が図られているか。 | 20  |
|       | 利用者支援      | 購入申込者数を増やすための方策は適切か。<br>スマートフォンの利用に不慣れな方に対する支援は十分か。          | 20  |
|       | 参加店舗確保     | 利用店舗数の拡充に向けた具体的な方策があるか。                                      | 20  |
|       | 広報         | 市民及び利用店舗に向けての広報手法や内容は適切か。                                    | 20  |
|       | 安全性        | システムの安全性や安定性、情報セキュリティの体制は万全か。不正利用対策は施されているか。                 | 5   |
|       | 効果測定       | 本事業の事業効果等の分析が適切になされるか。                                       | 5   |
| 価格    | 履行に必要な費用   | 費用の算出根拠が明確か。<br>提案内容に対して優れた価格か。                              | 10  |
| 合計    |            |  | 130 |