

税証明等オンライン申請 マニュアル

【本人確認をマイナンバーカード（電子署名）で申請する場合】

R6.8月版

高岡市



目次

申請者の手続きの流れ	ページ
0 申請にあたっての注意事項	2
1 事前準備	3
2 申請	4
3 申請完了	8
4 手数料納付	〃
5 証明書発送	11
6 交付完了	〃
● 申請を取り下げる場合	12
● 申請不受理の場合（証明書を発行できない場合）	13
● その他の場合（手数料や郵便料が変更となる場合）	〃

0 申請にあたっての注意事項

- ◆ 本申請で交付できる証明書等は、申請者本人分のみとなります。申請者本人以外の証明書等の交付を希望される場合は、市民税課窓口もしくは郵送請求での対応となりますので、ご注意ください。
- ◆ 本申請では、マイナンバーカードの署名用電子証明書を使用した本人確認を行います。マイナンバーカードをお持ちでない方は申請できません。

<マイナンバーカードの電子証明書について（市HP）>

<https://www.city.takaoka.toyama.jp/soshiki/shiminka/2/4/1/2366.html>

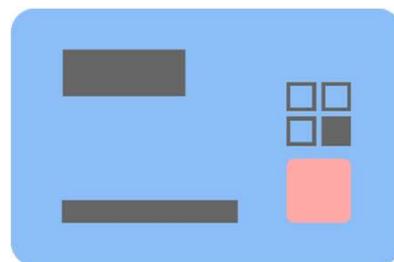
- ◆ 本申請で交付できる証明書及び手数料等は次のとおりです。
なお、証明書は郵送にて送付するため、別途郵送料が発生します。

	証明書	手数料/通	備考
諸 証 明	所得証明	300円	所得金額のみ
	課税証明	300円	市・県民税額のみ。非課税の場合は非課税事由のみ
	所得課税証明	300円	所得金額、市・県民税額、控除額、所得控除内訳等
	納税証明書	300円	
	完納証明書	300円	
	軽自動車税（種別割）納税証明	0円※	車検用
固 定 資 産 関 係	評価証明	300円	
	公課証明	300円	
	価格通知書	0円※	法務局専用
	資産証明	300円	
	登載証明	300円	
	課税台帳の写し（名寄帳）	300円	

※発行手数料は無料ですが、別途郵送料が発生します。

1 事前準備

- (1) マイナンバーカード・スマートフォン※・お支払い用のクレジットカードまたはスマホ決済（PayPay）を用意してください。（コンビニ払いも可）



マイナンバーカードは、**署名用電子証明書**の暗証番号が必要です。（英数字6桁～16桁）

※ICカード対応のカードリーダーがあればパソコンからでも申請できます。詳細は富山県電子申請サービスの事前準備をご確認ください。
(https://shinsei.pref.toyama.lg.jp/public_16/prepare_sds.html)

- (2) 富山県電子申請サービスに利用者登録をします。
初めて申請される方はトップページ右上の「利用者登録はこちら」から利用者登録を行ってください。

【富山県電子申請サービス】
(<https://shinsei.pref.toyama.lg.jp/SdsJuminWeb/JuminLgSelect>)

- (3) スマートフォンに「HARP電子署名アプリ」をインストールしてください。
(マイナンバーカードを使用して電子署名する際に使用します。)

※iPhone及びAndroidユーザーともにこのアプリのインストールが必要です。



[iPhoneはこちらから](#)

[Androidはこちらから](#)

※Androidのスマートフォンユーザーの方は上記アプリのほか、
「[Android用JPKI利用者ソフトアプリ](#)」のインストールが必要になります。



富山県電子申請サービス事前準備について詳しくは下記URLよりご確認ください。
(https://shinsei.pref.toyama.lg.jp/manual/public/sds_prepare_manual.pdf)

2 申請

- (1) 富山県電子申請サービスにログインし、該当の手続きを選択します。
※ここではiPhoneを使用した場合の操作手順を記載しています。

The first screenshot shows the homepage with the 'ログイン' (Login) button highlighted in red. A text box says '利用者登録したアカウントでログイン' (Login with the account you registered). Below, the '申請先の選択' (Select application destination) section has '高岡市' (Takayama City) highlighted in red, with a text box '高岡市を選択' (Select Takayama City).

The second screenshot shows the '手続の選択 (高岡市)' (Select procedure (Takayama City)) page. A text box says '検索条件を選択' (Select search conditions). The '検索条件を選択' button is highlighted in red.

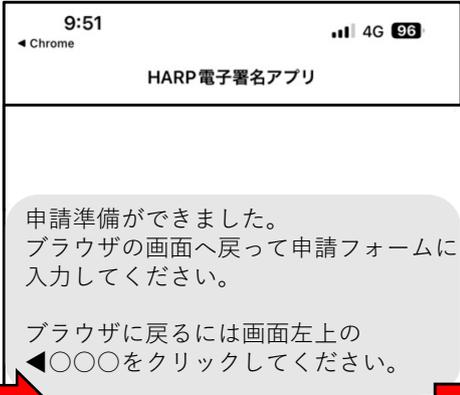
The third screenshot shows the search results page. A text box says '“税証明”で検索' (Search with "Tax Certificate"). The search term '税証明' is highlighted in red.

The first screenshot shows the '手続の選択 (高岡市)' (Select procedure (Takayama City)) page. The '税証明等交付申請 (マイナンバーカードによる電子署名あり)' (Tax Certificate Issuance Application (with electronic signature using My Number Card)) is highlighted in red. A text box says '希望の申請を選択' (Select the application you wish to apply for).

The second screenshot shows the '電子申請をする (電子証明書が必要)' (Apply electronically (electronic certificate required)) page. The '電子申請をする (電子証明書が必要)' button is highlighted in red. A text box says '電子申請をする (電子証明書が必要) を選択' (Select Apply electronically (electronic certificate required)).

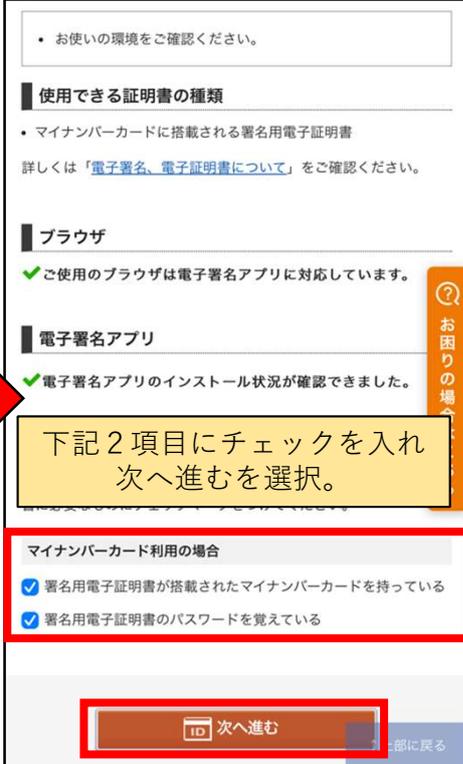
The third screenshot shows the '動作環境確認' (Check operating environment) page. The '電子署名アプリのインストールチェックを行う' (Perform installation check for electronic signature app) button is highlighted in red. A text box says '電子署名アプリのインストールチェックを行うを選択' (Select Perform installation check for electronic signature app).

(2) 電子署名アプリのインストールチェックを行い、必要情報をフォームに入力します。



申請準備ができました。
ブラウザの画面へ戻って申請フォームを入力してください。

ブラウザに戻るには画面左上の ◀〇〇〇をクリックしてください。



お使いの環境をご確認ください。

使用できる証明書の種類

- マイナンバーカードに搭載される署名用電子証明書

詳しくは「[電子署名、電子証明書について](#)」をご確認ください。

ブラウザ

✓ご使用のブラウザは電子署名アプリに対応しています。

電子署名アプリ

✓電子署名アプリのインストール状況が確認できました。

マイナンバーカード利用の場合

- ✓署名用電子証明書が搭載されたマイナンバーカードを持っている
- ✓署名用電子証明書のパスワードを覚えている

次へ進む

署名用電子証明書のパスワード（英数字6～16桁）が分からない場合やロックがかかった場合は**コンビニ**で初期化・再設定することができます。
詳しくは[こちら](#)（J-LIS）

マイナンバーカード申請時に署名用電子証明書を希望しなかった方や、電子証明書の有効期限が切れている方については、本申請の前に**市民課窓口**で手続きが必要になります。
詳しくは[こちら](#)（市HP）

電子署名アプリが起動し、上記の画面が表示されたことを確認のうえ、画面左上のブラウザバックのボタンを押下します。

※〇〇〇のブラウザ名は申請者の利用環境によって異なります。

下記2項目にチェックを入れ次へ進むを選択。



税証明等交付オンライン申請フォーム

※申請前に必ずお読みください
令和6年1月1日時点で高岡市に住民票があった方が申請できます。高岡市以外に住民票があった方については、その市町村にお問い合わせください。

[1] 申請者氏名 (漢字) **必須**

* 必須入力です。

[2] 申請者氏名 (フリガナ) **必須**

* 必須入力です。

[3] 申請者生年月日 **必須**

次へ



住所 (例) 富山県〇〇市〇〇1丁目1-1 (100文字以内)

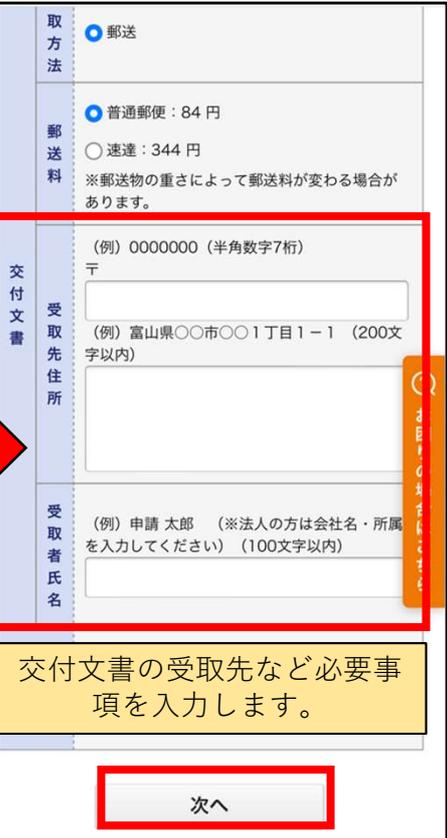
支払者氏名 (例) 申請 太郎 (※法人の場合は会社名を入力してください) (12文字以内)

支払者氏名カナ (例) シンセイ タロウ (24文字以内)

電話番号 (例) 076-123-4567 (ハイフンを含めた半角数字13文字以内)

料金 300円

次へ進む



取方法 郵送

郵送料 普通郵便：84円
 速達：344円
※郵送物の重さによって郵送料が変わる場合があります。

交付文書

受取先住所 (例) 〇〇〇〇〇〇 (半角数字7桁)
〒
(例) 富山県〇〇市〇〇1丁目1-1 (200文字以内)

受取者氏名 (例) 申請 太郎 (※法人の方は会社名・所属を入力してください) (100文字以内)

次へ

申請フォームに必要事項を入力の上、次へを選択します。

支払情報に必要事項を入力します。

交付文書の受取先など必要事項を入力します。

(3) 電子署名画面に進みます。

富山県電子申請サービス

申請書入力 手続方法 電子署名 送信内容確認 送信完了

電子署名

- この手続には電子署名が必要です。
- マイナンバーカードをご用意の上、【電子署名】をクリックしてください。

申請先 高岡市

申請内容 税証明等交付申請（マイナンバーカードによる電子署名あり）

電子署名

「電子署名」を選択し、電子署名に進みます。

申請書一時保存
入力途中の申請書を一時的に保存します

HARP 電子署名アプリ

先にパスワードを入力し、次にマイナンバーカードを当てます

- 1) パスワードで使われる英数字は大文字ですご注意ください
- 2) 上の図のような位置にマイナンバーカードを当ててください読み取り完了と表示されるまでしばらく動かさないでください
(※3分以内に読み取りを完了しないとタイムアウトが発生します。)

パスワード

パスワード入力
公的個人認証サービス
署名用パスワード（英数字6～16文字）を入力してください。

キャンセル OK

スキャン開始

署名用電子証明書のパスワード（英数字6桁～16桁）を入力し、OKを選択します。

Home Policy About License

HARP 電子署名アプリ

操作イメージ

この画面でマイナンバーカードをスマートフォンにかざします。
※機種によって画面のイメージは異なります。

スキャンの準備ができました
個人番号カードをご利用ください

キャンセル

※機種によってマイナンバーカードをかざす位置が異なります。

電子署名処理が成功しました。
ブラウザに戻るには画面左上の ◀○○○をクリックしてください。

電子署名処理に成功すると上記の画面が表示されます。

※○○○のブラウザ名は申請者の利用環境によって異なります。

Home Policy About License

(4) 送信内容を確認のうえ、送信ボタンを押下し、申請が完了となります。

送信内容

支払情報	支払方法	オンライン支払
	オンライン支払方法	クレジットカード/コンビニ払い/ PayPay
	支払者氏名	万葉 太郎
	支払者氏名カナ	マンヨウ タロウ
	電話番号	000-0000-0000
交付文書	料金	300 円
	受取方法	郵送
	郵送料	普通郵便：84 円 ※郵送物の重さによって郵送料が変わる場合があります。
	受取先住所	〒933-8601 高岡市広小路7番50号
	受取者氏名	万葉 太郎
支払合計	384 円	

送信 ↑ 上部に戻る

お困りの場合はこちら

送信完了

申請書を送信が完了しました。

- この申請に関する審査状況などは、「申請履歴」のページからご確認ください。
- お問い合わせの際には「受付番号」が必要となりますので、念のためこのページを印刷して保管されることをお勧めします。
- なお、このページの情報はメールでもお知らせします。

申請先：高岡市

手続名：税証明等交付申請（マイナンバーカードによる電子署名あり）

受付結果

受付日時：2024年07月09日 13時02分

受付番号：109306

お困りの場合はこちら

送信内容を確認し、送信ボタンを選択します。

これで申請完了となります。

申請内容等に関するお問い合わせの際は、申請完了画面に記載されている「**受付番号**」をお伝えいただけますとスムーズです。

【お問合せ先】
高岡市市民税課
法人市民税・諸税係
0766-20-1263

3 申請完了

申請完了後、「申請を受付ました」メールが配信されます。

4 手数料納付

市民税課で受理後、「手数料納付のお願い」メールが配信されます。（画像はイメージです）

高岡市 市民税課です。

申請いただきました内容について、確認いたしました。
下記リンクより発行手数料の納付をお願いいたします。

※7日以内に納付のお手続きをお願いいたします。
7日以内に納付が確認できない場合は、申請が失効となりますので、
ご注意ください。

※発行手数料は証明書の発行枚数等によっては申請時に表示された金額と異
なっている場合があります。

中略

■支払方法
次のお支払いページからお支払いしてください。
上記の申請内容のご確認方法にある「申請履歴」からでも同じお
支払ページにアクセスできます。

【お支払いページ】
<https://link.kessai.info/JLPCT/JLPcon?code=C4-.KZZ3YyWi-YU496...-J.8>

<注意点>
「手数料納付のお願い」メールを受信後、
7日以内に納付をお願い
します。
納期限までにお支払い
が確認できない場合は、
申請が失効となります。

【お支払いページ】の
リンクを選択します。



コンビニでのお支払い

- ファミリーマート FamilyMart
- ローソン LAWSON
- ミニストップ MINISTOP
- セイコーマート Secormart
- デイリーヤマザキ
- セブンイレブン

スマホ決済でのお支払い

- PayPay (オンライン決済) PayPay

クレジットでのお支払い

- クレジット VISA Mastercard JCB 楽天カード

お支払い方法を選択し
てください。

- ①各種コンビニでの
お支払い
- ②スマホ決済 (PayPay)
でのお支払い
- ③クレジットカード
でのお支払い

※実際の表示画面のイ
メージと異なる場合が
あります。

①コンビニでお支払いする場合

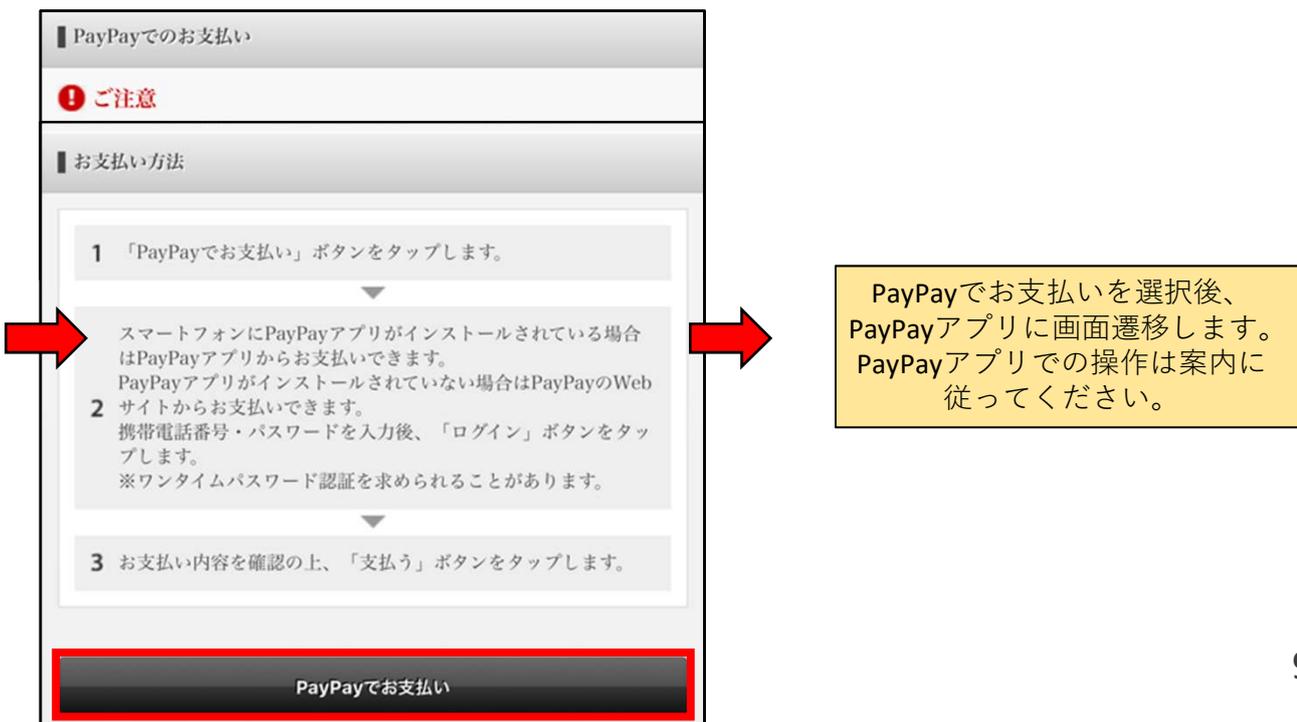
ファミリーマート、ローソン、ミニストップ、セイコーマート、デイリーヤマザキ、セブンイレブンに対応しています。

マルチコピー機や店内端末（Loppiなど）の操作が必要になる場合があります。その場合の操作方法などについては、表示される案内画面に従ってください。

②PayPayでお支払いする場合



PayPayを選択します。



②クレジットカードでお支払いする場合

VISA、Mastercard、Diners Club、JCB、American Expressに対応しています。

利用目的
商品、サービスの代金決済業務に必要なため。 また3Dセキュアご利用の場合は3Dセキュア認証のため。
本人が容易に認識できない方法による、個人情報の取得
当社は、本人に明示することなく、本人が容易に認識できない方法によって個人情報を取得することはありません。
個人情報の安全管理措置について
取得した個人情報については、漏洩、滅失または棄損の防止と是正、その他個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。このサイトはSSL (Secure Socket Layer) による暗号化措置を講じております。
個人情報保護方針
当社のホームページの「 個人情報保護方針 」をご覧ください。

同意して次へ

同意して次へを選択します。

※実際の表示画面のイメージと異なる場合があります。

最初に クレジットカード情報をハイフンなし・半角で入力し、「お支払い」ボタンをクリックしてください。

2番目に 3Dセキュアに対応していないまたは、取得した情報により認証でき、追加認証の必要がない場合はそのまま決済に進みます。追加認証が必要な場合は、ご利用のカード会社が用意している認証画面が表示されます。カード会社所定の認証方式で認証手続きを実施してください。
(例) SMSでワンタイムパスワードを受信し、入力する

最後に **決済完了画面**が表示されると決済完了となります。

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: left;">クレジットカード番号 (半角・ハイフンなしで入力してください)</th> <th style="text-align: left;">有効期限</th> </tr> <tr> <td style="border: 2px solid red;"><input style="width: 90%;" type="text"/></td> <td style="border: 2px solid red;">1月 2024年</td> </tr> </table>	クレジットカード番号 (半角・ハイフンなしで入力してください)	有効期限	<input style="width: 90%;" type="text"/>	1月 2024年	<div style="border: 2px solid red; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;">お支払い</div> <p style="font-size: small;">※「お支払い」ボタンは一度だけクリックし、画面が切り替わるまでそのままお待ちください。処理に時間がかかる場合がございます。</p> <p style="font-size: small; color: blue;">お支払いボタンが押せない方はこちら</p>
クレジットカード番号 (半角・ハイフンなしで入力してください)	有効期限				
<input style="width: 90%;" type="text"/>	1月 2024年				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: left;">セキュリティコード</th> </tr> <tr> <td style="border: 2px solid red;"><input style="width: 90%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right; font-size: small;">セキュリティコードについて</td> </tr> </table>		セキュリティコード	<input style="width: 90%;" type="text"/>	セキュリティコードについて	
セキュリティコード					
<input style="width: 90%;" type="text"/>					
セキュリティコードについて					

※実際の表示画面のイメージと異なる場合があります。

画面の案内表示に従ってカード情報を入力し、お支払いボタンを選択します。

クレジットカード

お支払い完了

【決済完了のお知らせ】
クレジットカード決済が完了いたしました。
ご利用ありがとうございました。

これで手数料納付は完了です。

※実際の表示画面のイメージと異なる場合があります。

手数料の納付完了後、「手数料納付完了のお知らせ」メールが配信されます。

5 証明書等発送

市民税課で手数料納付を確認し、証明書等の発送準備が完了すると、「証明書発送のお知らせ」メールが配信されます。

「証明書発送のお知らせ」メールの一例（内容が異なる場合もあります）

高岡市 市民税課です。

本日、申請いただいた証明書を発送いたしましたので、お知らせします。

本申請に関するお問い合わせは、下記よりお願いいたします。
なお、お問い合わせの際には下記の【受付番号】をお伝えください。
【問い合わせ先】
高岡市市民税課
TEL：0766-20-1263

【申請先】 高岡市
【手続名】 【テスト】税証明等交付申請（電子署名あり）
【受付日時】 2024年07月03日 14時28分
【受付番号】 109173

【審査完了日時】 2024年07月03日 15時20分
【審査結果】 審査が完了いたしました。

■ 文書の交付について【重要】
申請時にご指定いただいた宛先に郵送いたします。

6 交付完了

市民税課で証明書等の発送が完了すると、「交付完了のお知らせ」メールが配信されます。

「交付完了のお知らせ」メールの一例（内容が異なる場合もあります）

=====
このメールは「富山県電子申請サービス」
にご登録いただいたお客様のアドレスにお送りしています。
返信メールでお問い合わせいただいても、お答えができませんので
あらかじめご了承ください。
=====
このたびは富山県電子申請サービス
をご利用いただきありがとうございます。
お客様からいただいた申請について、交付が完了いたしましたので
次のとおりお知らせいたします。

【申請先】 高岡市
【手続名】 【テスト】税証明等交付申請（電子署名あり）
【受付日時】 2024年07月03日 14時28分
【受付番号】 109173

【受取方法】 郵送
【郵送方法】 普通郵便

●申請を取り下げる場合

入力内容に誤りがあった場合や、申請が不要になった場合には、取り下げることができます。
※手数料納付後は、取り下げできませんのでご注意ください。

富山県電子申請サービス

お困りの場合はこちら

富山県電子申請サービスへアクセスし、ログインします。

申請日	手続名	申請状態	詳細
2024年07月09日	税証明等交付申請（マイナンバーカードによる電子署名あり）	審査中	
2024年07月08日	【テスト】税証明等交付申請（電子署名なし）	完了	

お困りの場合はこちら

「最近の申請」に該当の申請が表示されていれば、その右側の詳細ボタンを選択します。

申請が複数あり、「最近の申請」に表示されていない場合は、右上の「申請履歴をすべて表示」を選択してください。

2024年06月26日	【テスト】証明申請	完了	
2024年06月26日	【テスト】駐車券購入（都市計画課）	完了	
2024年06月26日	【テスト】駐車券購入（都市計画課）	完了	
2024年06月25日	【テスト】証明申請	受付中	
2024年06月25日	【テスト】証明申請	受付中	

お困りの場合はこちら

該当の手続き右側の▶ボタンを選択します。

電子証明書

証明書確認

必要になるもの確認

提出しない

添付資料

必要になるもの確認

提出しない

必要になるもの確認

提出しない

必要になるもの確認

提出しない

申請履歴へ戻る

申請取下げ

上記の申請を取下げるとともに、申請履歴から消去します。

お困りの場合はこちら

ページ下部の申請取下げボタンを選択します。

「申請書の取下げを行ってもよろしいですか？」と表示されますので、「はい」を選択します。

申請取下げ完了

●申請不受理の場合（証明書が発行できない場合）

申請者要件を満たしていない、本人確認ができない等の理由により、証明書が発行できない場合は、市民税課で申請不受理処理が行われ、その旨のメールが配信されます。不受理の理由については、メールに記載されますので、ご確認ください。

●その他の場合

- ・手数料や郵便料が変更となる場合

証明書の発行枚数等によって、申請時に表示された郵便料で発送できない場合があります。その際には、申請後、修正した手数料金が記載された「手数料変更のお知らせ」メールが配信されます。変更理由もそのメールに記載されますので、ご確認ください。