

記載例

税証明等交付申請書

届出人確認	A	免・個・旅・在・他()
	B+B	保・後・介・年・他()
	B	保・後・介・年・他()
	C	学・身・資・他()

高岡市長 あて

令和 8 年 6 月 1 日

① 窓口に来られた方・ 郵送請求される方 (申請者)	住所	高岡市広小路7番50号	<請求資格> ②の方からみて ①の方は <input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 同一世帯(市内) <input type="checkbox"/> 法人代表者 上記以外の方は代理人選任届 (委任状)が必要です。 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 ()
	フリガナ	タカオカ ハナコ	
	氏名	高岡 花子 印	
生年月日	大・昭・平・令 47年1月2日		
② どなたの証明が 必要ですか (申請者と同じ場合、 記入不要)	住所	高岡市広小路7番50号	上記以外の方は代理人選任届 (委任状)が必要です。 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 ()
	フリガナ	タカオカ タロウ	
	氏名	高岡 太郎	
生年月日	大・昭・平・令 45年10月20日		
郵送請求の場合、日中連絡できる電話番号		Tel	(自宅・携帯・勤務先)

※郵送請求の際は手数料(郵便局発行定額小為替)、切手を貼った返信用封筒(宛先記載)及び身分証明書の写しを同封してください。

◎どの種類の、何年度の証明が必要かは、あらかじめ各提出先にご確認ください。

諸 証 明	<input checked="" type="checkbox"/> 所得課税証明	令和 8 年度 1 件 (前年1~12月の所得)	<使用目的/提出先> <input type="checkbox"/> 市・県営住宅入居、更新 <input type="checkbox"/> 年金受給・免除 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 学校(小/中/高/大) <input type="checkbox"/> 融資・保証人 <input type="checkbox"/> 扶養申請 <input type="checkbox"/> 医療助成費受給 <input type="checkbox"/> 特定疾患等申請 <input type="checkbox"/> 奨学金申請 <input checked="" type="checkbox"/> ビザ申請 <input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 健康保険証手続 <input type="checkbox"/> 入札参加 <input type="checkbox"/> その他()
	<input checked="" type="checkbox"/> 納税証明	<input checked="" type="checkbox"/> 納税証明書 令和 8 年度 1 件 <input type="checkbox"/> 完納証明書 <input type="checkbox"/> 酒類販売業 ※ 完納証明書、酒類販売業等免許申請用納税証明書は、支所では交付できません。	
	<input type="checkbox"/> 軽自動車税納税証明 (車検用)	標識番号 富山	
	<input type="checkbox"/> 軽自動車税納税証明 (車検以外)	標識番号 富山	
	<input type="checkbox"/> 営業(所在地)証明	件	

固定資産 関係	<input type="checkbox"/> 評価証明	令和 8 年度 1 件	区分	大字	小字	地番	家屋番号	<使用目的/提出先> <input type="checkbox"/> 金融機関 <input type="checkbox"/> 税務署 <input checked="" type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> 参考資料 <input type="checkbox"/> その他()		
	<input type="checkbox"/> 公課証明		<input checked="" type="checkbox"/> 土地 <input checked="" type="checkbox"/> 家屋	広小路		7番50号	750			
	<input checked="" type="checkbox"/> 価格通知書 (法務局専用)	1 土地の一部 (右表に記入)	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	確認のため、お預かりした書類の控えを 頂くがございます。ご了承ください。						
	<input type="checkbox"/> 資産証明	2 家屋の一部 (右表に記入)	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋							
	<input type="checkbox"/> 記載証明	3 土地の全部 4 家屋の全部	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋							
<input type="checkbox"/> 課税台帳の 写し(名寄帳)	共有物件があれば必要ですか。 要 <input type="checkbox"/> 不要 <input checked="" type="checkbox"/>		要の場合、共有名義の代表者を記入 ()							
	家屋で未登記物件があれば必要ですか。 要 <input type="checkbox"/> 不要 <input checked="" type="checkbox"/>		()							

委任状【代理人選任届】(②の方がご自分でお書きください。)

高岡市長 あて 令和 年 月 日

私は、①の申請者を代理人に選任し証明書等を請求する権限を委任しましたのでお届けします。
委任者(個人は、②の方本人が自署、または自署でないときは押印してください。法人は、必ず代表者印(法務局で登録した会社実印のこと)を押印してください。)

住所(所在地)	◇代理人申請の場合、委任状(代理人選任届)が必要です。 法人の場合は、委任状(代理人選任届)に代表者印(法務局で登録した会社実印のこと)を押印してください。 ◇委任者本人が自署できない場合、本人及び代理人以外の方が代筆してください。 意思確認のため、委任状(代理人選任届)に委任者本人が押印を押してください。 また、代筆理由及び代筆者の署名をお願いします。
氏名(法人名)	
生年月日	
電話番号	

本人が自署できないため委任者の意思確認の上、代筆しました。

氏名(代筆者) 自署できない理由:
住所(代筆者)

確認	(他担当)	
手数料	件	円

◎窓口に来られた方の本人確認書類(運転免許証・マイナンバーカード等)をご提示ください。