

提出書類一覧(建設工事・市内)

提出書類	建設 工事 市内	概要	押印 の 要否	コピー 提出の 可否
フラットファイルの色	水色	提出書類は1から順に水色のフラットファイル(A4-S型)に綴って提出してください。ただし、27・29は綴り込まないで提出願います。ファイルの表紙及び背表紙に商号又は名称を記載してください。記載例は別紙のとおり。		
1 入札参加資格審査申請書 【様式第1-1号】	○	建設業許可及び経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の内容を記入(転記)してください。建設業許可の有効期限が複数ある場合は、許可年月日が最も古い業種のを記入してください。※完成工事高の無い業種については、希望申請できません。下水道管渠工事、水道管工事については、同種の工事実績が無い場合は希望申請できません。		
入札参加資格審査申請書 (経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書再申請用) 【様式第1-3号】	△	入札参加資格申請日以降に新しい経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の通知があった場合には令和5年2月28日(火)までに申請してください。その際、新しい経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書(コピーでも可)と合わせて提出してください。		
2 使用印鑑届 【様式第2号】	○	入札(見積)書及び契約の締結並びに代金の請求等に使用する印鑑を届け出てください。	要	
3 納税証明書(市税)	○	申請の直前2事業年度分の法人・個人市民税、固定資産税の納税証明書又は税滞納がないことの証明書(発行年月日が申請の直前3ヶ月以内のもの)入札等の権限を支店(支社、営業所等)に委任する場合は、委任先の所在する市町村が発行するもののみ必要。営業所を設立後、課税がない場合は、法人の設立・変更等の申告書のコピーを提出してください。納税の猶予を受けている場合は、徴収猶予許可通知書等の写しを併せて提出してください。		可
納税証明書(国税)	○	法人税、申告所得税、消費税及び地方消費税の納税証明書(発行年月日が申請の直前3ヶ月以内のもの) 法人は、税務署様式その3の3 個人は、税務署様式その3の2 納税の猶予を受けている場合は、税務署様式その1(法人税(又は所得税)、消費税及び地方消費税について記載のあるもの) ※電子納税証明書のコピーでも可。		可
<p>4</p> <p>【税務署では納税証明書の電子申請・書面発行を行っています。詳しくは、税務署にお尋ねください。】</p> <p>【国税庁HP】納税証明書の交付請求手続き https://www.nta.go.jp/taxes/nozei/nozei-shomei/01.htm (参考:リーフレット「電子納税証明書(PDF)がとても便利です」) https://www.nta.go.jp/publication/pamph/pdf/0021010-049.pdf</p> <p>【納税証明書オンライン請求はこちらから】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・e-Taxソフト(Web版)パソコンをお使いの方 https://clientweb.e-tax.nta.go.jp/UF_WEB/WP000/FCSE00001/SE00S010SCR.do ・e-Taxソフト(SP版)スマートフォンをお使いの方 https://clientweb.e-tax.nta.go.jp/UF_WEB/WP000/FCSE00001/SESP0010SCRSP.do 				

5	営業所一覧表 【様式第4号】	△	様式末尾の記載要領に従い、記入してください。 建設業許可申請における営業所一覧表のコピーでも可		
6	技術職員名簿 【様式第6号】	○	申請日現在における正規職員について記入してください。 経営事項審査申請における職員名簿のコピーでも可有資格区分コード表を参考にコード番号を記入してください。		
7	技術職員以外の職員名簿 【様式第7号】	○	申請日現在における正規職員について記入してください。		
8	保有機械器具調書 【様式第8号】	○	申請日現在、保有している機械器具の内容を記入してください。		
9	工事経歴書 【様式第5号】	○	申請日の直前2年以内のもの 経営事項審査申請における工事経歴書のコピーでも可 ※下水道管渠・水道管工事の経歴がある方については、該当工事をまとめ、別途提出してください。		
10	所在地略図	○	住宅地図のコピー等		
11	登記事項証明書(法人)又は身分証明書(個人)	○	発行年月日が申請の直前3ヶ月以内のもの 登記事項証明書については、現在事項証明書、履歴事項証明書いずれも可 個人の身分証明書は、本籍地の市区町村長が発行するもの		可
12	障害者雇用の状況 【様式第10号】	△	公共職業安定所に提出した「障害者雇用状況報告書」(令和4年6月1日現在)のコピーでも可		
13	ISO9001認証、ISO14001若しくはエコアクション21認証の取得にかかる登録証等	△	申請日現在、有効であり、主たる営業所(本店)で認証取得しているもの ISO9001・14001若しくはエコアクション21の別、認証範囲、登録日、有効期限等が日本語で記載されているもの ISO9001・ISO14001については、対象を建設業に関するもの(JAB認定範囲分類「28. 建設」)に限ります。		
14	建設業許可通知書又は許可証明書	○			可
15	専任技術者証明書 【様式第11号】	○	建設業許可申請における専任技術者証明書のコピーでも可		
16	株主(出資者)調書 【指定様式】	△	法人の方のみ提出してください 建設業許可申請における株主(出資者)調書のコピーでも可		

17	経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書	○	<p>審査基準日が申請書を提出する日から1年7ヶ月以内のもので、名簿登載予定日に有効のもの</p> <p>※入札参加資格申請日以降に新しい経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書が通知された場合には、令和5年2月28日(火)までに申請してください。その際、様式第1-3号も合わせて提出してください。</p> <p>【重要】経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の雇用保険、健康保険及び厚生年金保険の加入状況において一つでも「無」がある場合は、入札参加資格申請不可 ただし、経営事項審査申請後において「加入」又は「適用除外」の取組をとられた場合は、その事実を証明する下記の書類を提出することにより、入札参加資格申請可</p> <ul style="list-style-type: none"> ○雇用保険の加入確認書類…雇用保険適用事業所設置届のコピー ○厚生年金保険の加入確認書類…直近1ヶ月の(厚生年金保険料)納入告知書 納付書・領収証書のコピー ○健康保険の加入確認書類 <p>【全国健康保険協会健康保険(協会けんぽ)の場合】直近1ヶ月の(健康保険料)納入告知書 納付書・領収証書のコピー</p> <p>【組合管掌保険の場合】直近1ヶ月の健康保険組合の保険料の納付書・領収証書のコピー</p>		可
18	工事表彰に関する表彰状	△	<p>申請年度及びその前年度における県の工事で優良工事表彰等を受賞した表彰状のコピー (県本庁知事表彰、県本庁部長表彰又は県出先機関最優秀表彰等)</p>		
19	高岡市消防団協力事業所表示証交付書	△	<p>申請日現在、有効である高岡市消防団協力事業所として認定された表示証交付書のコピー</p>		
20	元気とやま！子育て応援企業登録	△	<p>申請日現在、「元気とやま！子育て応援企業」として登録を受けている事業所は、登録されたことが確認できる書類のコピー</p>		
21	ワーク・ライフ・バランス推進事業所登録	△	<p>申請日現在、「ワーク・ライフ・バランス推進事業所」として登録を受けている事業所は、登録されたことが確認できる書類のコピー</p>		
22	地域ボランティア活動実績報告書【様式第14号】	△	<p>企業として、基準日(令和4年10月1日)直前2年間に於いて2回以上、地域ボランティア活動を継続的に行っている場合に提出してください。 ※活動が証明できる書類を添付してください。</p>		
23	保護観察対象者等の雇用に関する証明	△	<p>協力雇用主として富山保護観察所に登録し、申請年度の前2年度において保護観察対象者又は更生緊急保護を受けた者を3ヶ月以上雇用した実績がある場合に、富山保護観察所が発行する証明書を提出してください。</p>		可

24	女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく一般事業主行動計画の策定	△	申請日現在、有効である女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく一般事業主行動計画を届け出ていることが確認できる書類のコピー（常時雇用する労働者の数が100人以下の事業主に限りません。）		
25	暴力団等の排除に関する誓約書【様式第12号】	○	高岡市建設工事競争入札参加資格者選定要綱第2条第2項第6号で定める暴力団等に該当しないことを誓約する書面です。内容を確認のうえ申請者（本社）の住所、商号又は名称、代表者氏名を記入し代表者印を押印してください。	要 （本社）	
26	税務情報の取扱いに関する同意書【様式第13号】	○	申請年度以降、直近の納税状況を確認する場合の同意書です。 ※高岡市内に主たる営業所（本店）を有する場合に提出してください。	要 （本社）	
27	下水道管更生工事登録申請書、 下水道管渠推進工事登録申請書 【下水道管更生工事 第1号～4号 様式】 【下水道管渠推進工事 第1号～4 号様式】	△	「010 土木一式工事」を希望業種とし、登録を希望される方のみ提出してください。		
28	暗証番号届（電子入札） 【指定様式】	△	提出済の方、利用者登録がお済みの方は不要です。 ※高岡市の電子入札に参加するためには、この届を提出し、市の登録処理の完了後、電子証明書（ICカード）を使って利用者登録をする必要があります。		
29	入札参加資格審査申請書受付票 （市提出用）必須 （返却用）希望者のみ	○	高岡市への提出用です。提出のある書類にチェックを付け、必ず提出してください。 ※申請者側で受付を確認されたい場合は、受付印を押印のうえ、返却いたします。返却用として追加で1枚提出してください。 （郵送希望の方は、宛名を記載した返信用封筒（長形3号サイズ、84円切手貼付）を必ず同封してください。）		

※○印は申請者必須、△印は該当者のみが提出するもの

※市内は、高岡市内に主たる営業所（本店）を有する方。市外は、高岡市外に主たる営業所（本店）を有する方。