

質問回答書

令和6年10月15日

案件名 高岡市民病院経営支援業務に係る公募型プロポーザル

No	質問内容	回答
1	収益増加及び費用適正化における経済効果額を基準とした成果報酬型の委託契約は可能でしょうか。	契約の上限額は、実施要領記載の提案限度額及び各年度の支払上限額のとおりとなります。その範囲であれば、成功報酬型の委託契約も可能です。なおその場合は価格の評価において、支払の最大額を基準に採択することにご留意ください。
2	実績として記載する病院について、直接問い合わせ等がありますか。（もしある場合は事前に該当病院へ連絡をする必要があるため。）	本プロポーザルに関して、当院から直接連絡することはありません。
3	実績として記載する病院について、民間病院については特定を避けるため、所在地域及び病床数を記載することで実績とすることは可能でしょうか。	病院名の記載がない場合でも、引渡し完了日、病床数及び主な実績等、実施要領記載の条件が分かれば可とします。
4	提案書を作成するに際して、貴院の診療データ（DPCデータ）を開示することは可能でしょうか。	本プロポーザルに関して、契約前に診療データ等の提供はいたしません。
5	実施要領 2（5）（ウ） 提案書の様式（PPT・Word、縦・横等）、フォント等に指定がございましたら、ご教示ください。	指定は特にありません。
6	実施要領 2（5）（エ） 過去の履行実績について、記載する件数の縛りがあるようでしたらご教示ください（何件以上など）。また、秘密保持の観点から、病院名は記載せず、経営主体や病床規模を情報共有させていただいてもよろしいでしょうか？	過去実績については最低1件以上ご提示ください。上限はありません。 病院名の記載がない場合でも、引渡し完了日、病床数及び主な実績等、実施要領記載の条件が分かれば可とします。
7	実施要領 2（5）（エ） 見積書については、今年度・来年度に分けて記載し、各年度限度額範囲内でご提示させていただくという認識で間違いはないでしょうか？（本業務全体でのご提示ではなくという認識）	見積書については、業務全体での金額を記載してください。ただし、各年度の支払については実施要領記載の上限額の範囲内となります。

8	<p>実施要領 2 (6)</p> <p>プレゼンテーションの際、スクリーンに映し出すことは可能でしょうか？もし可能な場合、使用できる設備、こちらが持参すべき設備をご教示ください。</p>	<p>モニターが使用できますので、データをそちらに映していただくことは可能です。HDMI接続可能なノートパソコン等をご持参ください。</p> <p>但し使用するデータについては、提案書と同じものとしてください。</p>
9	<p>実施要領 2 (7) (ウ)</p> <p>もし非選定の場合、劣っていた点などを参考までにお聞かせいただくことは可能でしょうか？</p>	<p>プレゼンテーション実施後、非選定者の名称を伏せた上で、各評価項目の配点を記載した評価結果を送付いたします。ご希望があれば、どの非選定者が御社に該当するかお伝えいたします。その他個別の質問についてはお答えできません。</p>
10	<p>仕様書 4 (1)</p> <p>「収入増加策の提案及び実行支援」「費用改善策の提案及び実行支援」とありますが、この「実行支援」はどの範囲を想定されておりますでしょうか？具体的に考えられているものがございましたらご教示ください。</p>	<p>院内の職員で組織する経営に関する会議（月 1 回開催）への出席をお願いする場合があります。その他、不定期で、当院の職員への説明や院内説明会の開催、提案頂いた施策を実行した際の実績のモニタリング及び評価などを想定しています。</p>
11	<p>仕様書 4 (1)</p> <p>公表されている資料以外に、こちらから分析に必要な資料等については協議させていただけるという認識でよろしいでしょうか？また、可能な限り電子データでいただくことは可能でしょうか？</p>	<p>委託業務契約締結後、業務上必要なデータがあれば、協議の上、ご提供いたします。また可能な限り電子データでお渡しいたします。</p>
12	<p>仕様書 4 (5)</p> <p>業務期間中、想定されている参加が必要な委員会等の会議体があれば会議体名・開催頻度等をご教示ください。</p>	<p>院内の職員で組織する経営に関する会議（月 1 回開催）への出席をお願いする場合があります。その他、不定期で、当院の職員への説明や院内説明会の開催、提案頂いた施策を実行した際の実績のモニタリング及び評価などを想定しています。</p>
13	<p>参加表明書は押印が必要でしょうか？</p>	<p>不要です。</p>
14	<p>正本と副本の違いについて、正本の提案書及び見積書については、社名等を記入し、副本はそれを黒塗りまたは削除するという認識でよいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>

15	<p>仕様書 4 業務委託の内容について</p> <p>「当院で検討した収支改善施策の効果額試算及び実行支援」とありますが、貴院ホームページの「経営改善に向けた取り組み」以外に公表されているものはありますか。もしくは、公表されていない施策があると理解してよろしいでしょうか。</p>	<p>公表されているものについては、当院ホームページ「経営改善に向けた取り組み」のとおりです。このほか公表されていない施策もあり、必要なものについて効果額試算及び実行支援を依頼するものです。</p>
16	<p>仕様書 4 業務委託の内容について</p> <p>「(1) 地域医療の状況を踏まえた、本院の病院機能、病棟再編、外来の在り方、人員配置等を含めた改善の検討」とありますが、必要に応じて、「高岡市民病院第V期中期経営計画改訂版」で定めた取り組みの見直しや新たな取り組みを実施すると理解してよろしいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
17	<p>仕様書 5 成果品について</p> <p>「本業務における成果品は、発注者が使用・公表することができる」とありますが、想定されている使用目的はありますか。</p>	<p>市議会への報告や説明、公にする会議の資料、市民に向けた公開（ホームページ、広報紙）等を想定しています。</p>
18	<p>参加資格要件について</p> <p>支援業務のうち、「費用改善策の提案および実行支援」業務のみ再委託を予定しています。この場合、主担当の当社が参加資格要件を満たしていれば、差し支えないでしょうか。それとも再委託業者も参加資格要件を満たしている必要がありますか。</p>	<p>主たる事業者が参加資格要件を満たしていれば、再委託先については満たしている必要はありません。</p>
19	<p>業務実績について</p> <p>支援業務のうち、「費用改善策の提案および実行支援」業務のみ再委託を予定しています。この場合、再委託先の他病院での業務実績や担当者の実績について、提案者に掲載して差し支えないでしょうか。</p>	<p>再委託する旨を明記の上、再委託先の実績を記入してください。なお、提案書の副本においては、再委託先の名称についても黒塗りや削除する等して明かさないようにしてください。</p>
20	<p>提案書式について</p> <p>本支援について、2社での共同提案を行う場合の資格要件、履行にあたり必要な要件、提案書の記載方法などをご教示ください。</p>	<p>共同提案を行う場合には、両社が実施要領記載の資格要件及び履行にあたり必要な要件を満たしている必要があります。提案書の記載にあたっては、両社ともに名称を黒塗りや削除する等して明かさないようにしてください。</p>

21	<p>仕様書 7 その他(2)</p> <p>「受託者は、本事業を一括して第三者に委託し、または請け負わせることができない。ただし、業務実施のために必要と思われる業務については、受託者と協議の上、業務の一部を委託することができる。」</p> <p>①再委託先についても高岡市の入札参加資格の取得が必要でしょうか。</p>	<p>再委託先については、入札参加資格の取得は必要ありません。</p>
22	<p>②業務の一部とは具体的に全体に対してどれくらいの割合、業務量を指すのでしょうか。</p>	<p>明確な基準についてはありませんが、仕様書に記載のとおり原則として再委託については認めておらず、受託者が業務実施のために必要と思われる範囲についてのみ、協議の上で再委託を認めています。全業務を再委託することは認めません。</p>
23	<p>仕様書 4. 委託業務の内容</p> <p>「当院で検討した収支改善施策の効果額試算及び実行支援」とありますが、試算した結果、改善策として適していない場合は不要となるのでしょうか。</p>	<p>効果額を試算した結果、適していない場合は不要となる場合もあります。</p>
24	<p>実施要項</p> <p>「副本では自らの名称を黒塗り又は削除する等により明らかにしないようにすること。」とありますが、コピーライトを含めて記載を削除する必要がありますか。</p>	<p>コピーライトを含め、自らの名称を明らかにしないように記載してください。</p>
25	<p>提案書に指定のフォーマットや書式はありますか？</p>	<p>指定は特にありません。</p>
26	<p>見積書は令和6年度および令和7年度で区分して表記すべきでしょうか？または総額として記載でよろしいでしょうか？</p>	<p>見積書については、業務全体での金額を記載してください。ただし、各年度の支払については実施要領記載の上限額の範囲内となります。</p>
27	<p>ヒアリングに際して、選考者(評価者)の役職や職種、人数などを可能な限りで教えていただけますでしょうか？</p>	<p>選考委員に関する情報についてはお答えできません。</p>