

新規	受付番号
更新	業者番号

受付印欄

清掃及び設備保守点検業務委託等入札参加資格審査申請書

高岡市長 あて

令和5・6年度において、高岡市で行われる清掃及び設備保守点検業務委託等に係る競争入札に参加する資格の審査を申請します。

なお、この申請書及び添付資料の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

年 月 日

01 商号又は名称(フリガナ)

02 商号又は名称(漢字等)

03 代表者の役職及び氏名(漢字等)

04 郵便番号

05 所在地

06 電話番号

07 FAX番号

08 委任先 有・無

09 住所区分 1・2・3・4・5

※「有」とされた方は12～18についても記入願います

※(1:市内に本店、2:市内に支店、3:県内に本店、4:県内に支店、5:県外に本店)

10 申請業種

業種コード	業種	業種コード	業種	業種コード	業種

※業種コードは、業務委託等入札参加資格者選定要綱別表を参照してください。
※その他の業種を申請する場合は、業種欄に具体的な業務名を記入してください。

11 使用印鑑届

次の印鑑は、入札見積に参加し、契約の締結及び代金の請求、受領のために使用する印鑑です。

08において委任先を「有」とされた方は、委任先の代表者使用印を押印してください。

代表者使用印 (契約印)
○

◆08において委任先を「有」とされた方は12～18についても記入願います。

12 委任先の名称(フリガナ)

13 委任先の名称(漢字等)

14 委任先の受任者の役職及び氏名(漢字等)

15 委任先の郵便番号

16 委任先の所在地

17 委任先の電話番号

18 委任先のFAX番号

別表(第3条関係)

業種		業務内容(例)
001	清掃	庁内清掃、事務所清掃、病院施設清掃
002	受付案内	受付、電話交換
003	常駐警備	施設常駐警備、イベント会場警備
004	機械警備	機械警備
005	電気設備保守	電気設備保守、自家用電気工作物保守
006	冷暖房設備保守	空調設備保守、空気清浄機保守、分煙機保守
007	消防設備保守	火災報知機保守、消防設備保守
008	電話、通信機器保守	電話交換機器保守、無線機保守、回線保守
009	自動ドア保守	自動ドア保守
010	エレベーター保守	エレベーター保守、エスカレーター保守、小荷物専用昇降機
011	測定機器保守	測定機器保守、検査機器保守、計量機器保守
012	医療機器保守	医療機器保守、医療装置保守
013	その他機械設備保守	機械式駐車設備保守、舞台床機構保守
014	貯水槽保守	貯水槽保守、貯水槽清掃
015	浄化槽保守	浄化槽保守、浄化槽清掃
016	配水管、下水管等保守	管渠保守、管渠清掃
017	上下水道施設管理	上下水道施設管理
018	有害鳥獣虫駆除	鳥害防除、獣害防除、害虫防除
019	測定、検査、計量	環境関係測定、水質検査、計量
020	漏水調査	漏水調査
021	文化財等調査	史跡、文化財発掘調査
022	計画策定	基本計画策定
023	道路清掃	道路清掃、側溝清掃
024	照明設備保守	街灯保守、照明灯保守
025	公園等管理	樹木剪定、樹木管理、除草、草木植栽、雪囲い
026	旅行	交通機関手配、宿泊施設手配
027	旅客輸送	バス輸送、タクシー輸送、車両運行
028	貨物輸送	物品輸送、書物輸送、美術品輸送
029	一般廃棄物収集、運搬	一般廃棄物収集、運搬
030	産業廃棄物収集、運搬	産業廃棄物収集、運搬
031	特別管理産業廃棄物収集、運搬	特別管理産業廃棄物収集、運搬
032	一般廃棄物処理	一般廃棄物処理
033	産業廃棄物処理	産業廃棄物処理
034	特別管理産業廃棄物処理	特別管理産業廃棄物処理
035	紙類リサイクル	古紙リサイクル
036	金属類リサイクル	金属リサイクル
037	意識、動向調査	市民意識調査、市場調査、アンケート
038	人材派遣	窓口業務
039	医療事務	レセプト審査、薬品管理
040	健康診断	健康診断、検診
041	給食	給食調理、配膳
042	クリーニング	寝具、白衣、作業衣
043	滅菌	器具滅菌、室内滅菌
044	情報処理	システム・ソフト開発・保守、データ入力・処理、ホームページ作成
045	番組、ビデオ制作	番組制作、ビデオ制作
046	広告代理	雑誌広告、新聞広告、車内広告
047	イベント	会場設営、展示、舞台照明、音響、イベント企画
048	翻訳、通訳、速記	翻訳、通訳、速記
049	調律	ピアノ調律
050	航空写真、図面製作	航空写真、図面製作、地図製作
051	福祉事業	介護事業
052	放送、新聞	テレビ、ラジオ、新聞
053	デザイン	デザイン
054	その他	その他の業務

様式第2号(第3条関係)

支 店 委 任 状

年 月 日

高 岡 市 長 あ て

委任者 住所(所在地)

商号又は名称

代表者氏名

⑩

私は、次の者をもって代理人と定め、下記の権限を委任します。

受任者 住所(所在地)

商号又は名称

代表者氏名

⑩

委任事項

- 1 入札及び見積に関する件
- 2 契約の締結及び契約の履行に関する件
- 3 代金の請求及び受領に関する件
- 4 復代理人選任に関する件
- 5 その他上記に付帯する一切の件

委任期間

自 年 月 日

至 年 月 日

営業許可証等調査書

営業する上で必要な許可、認可、登録等をお持ちの方は、チェック欄にチェックし、資格を証する書面の写しを添付してください。

また、この他にも営業に関し法令上、免許・許可・登録をお持ちの方は、空欄に記入し、資格を証する書面のコピーを添付してください。

該当のない場合は「該当なし」にチェックしてください。

チェック	営業種目	許可等の名称
	該当なし	
	建築物清掃	建築物清掃業登録証明書
	建築物環境衛生	建築物環境衛生総合管理業登録証明書
	建築物飲料水水質検査	建築物飲料水水質検査業登録証明書
	建築物空気環境測定	建築物空気環境測定業登録証明書
	警備	警備業認定証
	警備	機械警備業務開始届出書
	消防設備保守	消防設備業届出書
	浄化槽清掃	浄化槽清掃業許可証
	浄化槽保守点検	浄化槽保守点検業者登録証明書
	貯水槽清掃	建築物飲料水貯水槽清掃業登録証明書
	害虫等駆除	建築物ねずみ昆虫等防除業登録証明書
	排水管清掃	建築物排水管清掃業登録証明書
	計量	計量証明事業法事業登録
	貨物運送	一般貨物自動車運送事業許可
	倉庫業	倉庫業登録
	旅客運送	一般貸切旅客自動車運送事業許可
	旅行	旅行業登録、旅行業者代理業登録
	クリーニング	クリーニング所検査確認書
	廃棄物収集運搬	一般廃棄物収集運搬業許可証
	廃棄物収集運搬	産業廃棄物収集運搬業許可証
	廃棄物収集運搬	特別管理産業廃棄物収集運搬業許可証
	廃棄物処理	一般廃棄物処分業許可証
	廃棄物処理	産業廃棄物処分業許可証
	廃棄物処理	特別管理産業廃棄物処分業許可証
	人材派遣	一般労働者派遣業許可証

暴力団等の排除に関する誓約書

年 月 日

高岡市長 へ

住所（所在地）

商号又は名称

代表者氏名

印

※本社代表者印を押印ください。

私は、次の事項のいずれにも該当しない者であることを誓約いたします。

また、次の事項に該当することとなった場合には、速やかに届け出るとともに、参加資格の取り消しなど、市の行う一切の措置について異議申立てを行いません。

- 1 暴力団員を、取締役等として又は事実上、その事業の経営に参加させている者
- 2 自己若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は他人に損害を加える目的で、暴力団又は暴力団員を利用している者
- 3 暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与する等、直接的又は積極的に暴力団組織の維持、運営に協力し、若しくは関与している者
- 4 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者
- 5 相手方が暴力団員であることを知りながら、これを不当に利用している者

様式第9号（第3条関係）

高岡市長 あて

税務情報の取扱いに関する同意書

私は、入札参加資格審査に必要な市税の納税状況について、高岡市が保有する私の税務情報を貴職が確認することに同意します。

年 月 日

住所（法人の場合は所在地）

代表者氏名（法人の場合は法人名・代表者名）

④

※本社代表者印を押印ください。

※この同意書は、資格審査以外の目的には使用しません。

※高岡市内に主たる営業所（本店）を有する場合に提出してください。

暗証番号届 〈業務委託〉 (役務)

年 月 日

高岡市長あて

届 出 者 (支店委任を行う場合は委任先の住所、代表者で届出願います。)

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

※代表者印 (委任先のある場合はその代表の印) を押印ください。

下記のとおり暗証番号を届出いたします。

記

業 者 番 号	<input type="text"/>												
I D	<input type="text"/>												
商号又は名称	<input type="text"/>												
担当者氏名 及び連絡先	TEL <input type="text"/>												
暗 証 番 号 (英数文字) 0~9 A~Z、a~z	※ 英数記号6桁で、英字を1文字以上含むこと ※ アルファベットの大文字・小文字は区別されるので注意すること ※ アルファベットの大文字の場合は「大」に、小文字の場合は「小」に、数字の場合は「数」に、記号の場合は「記」に○を付すこと ※ 記号は下表にあるもののみ使用可能。												
	<table border="1"> <tr> <td>大・小・数・記</td> <td>大・小・数・記</td> <td>大・小・数・記</td> <td>大・小・数・記</td> <td>大・小・数・記</td> <td>大・小・数・記</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	大・小・数・記	大・小・数・記	大・小・数・記	大・小・数・記	大・小・数・記	大・小・数・記	<input type="text"/>					
大・小・数・記	大・小・数・記	大・小・数・記	大・小・数・記	大・小・数・記	大・小・数・記								
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								

<使用可能な記号一覧>

記号	記号名称	記号	記号名称	記号	記号名称
1 !	感嘆詞	8 _	アンダーライン	14 *	アスタリスク
2 ?	疑問符	9 +	正符号	15 .	終止符
3 #	番号記号、井桁	10 -	負符号、ハイフン	16 /	コンマ
4 \$	ドル記号	11 =	等号	17 :	コロ
5 %	パーセント	12 <	不等号 (より小)	18 ;	セミコロ
6 &	アンバサンド (アンド)	13 >	不等号 (より大)	19 @	単価記号 (アットマーク)
7 /	斜線				

令和5年度より、電子入札へ完全移行となります。
とやま電子入札共同システムへの登録をお願いします。

留意事項

- ① 高岡市ではすべての業種で電子入札を行います。この暗証番号届は必ず提出してください。
- ② 高岡市の電子入札に参加するためには、この届を提出し、本市の登録処理の後、電子入札システムに利用者登録をする必要があります（入札権限等を支店等に委任する場合は、委任先の支店等名義で利用者登録してください）。
すでに国土交通省やとやま電子入札共同システム利用の他自治体において電子入札の利用者登録が済んでいる場合でも、高岡市の電子入札システムに利用者登録しなければ、高岡市の電子入札に参加することはできません。
- ③ 複数の業種で高岡市入札参加資格者名簿への登載を希望する場合は、業種毎にこの届を提出してください。（業者番号及びIDは業種毎に付与します。）
- ④ 暗証番号届を受領した後、本市で登録処理を行います。処理が完了した旨のご案内はいたしません。なお、利用者登録については、登録処理が完了する入札参加資格者名簿登載予定日（4月1日）以降に行ってください。
利用者登録の際に必要な「業者番号」及び「商号又は名称」は、入札情報サービスの「入札参加資格情報」に掲載されている入札参加資格者名簿（PDFファイル）によりご確認ください。
業者番号は新規登録後高岡市で附番しますので新規登録の際は空欄で提出してください。変更の場合は記入してください。
- ⑤ 利用者登録の方法等にかかる操作マニュアルについては、とやま電子入札共同システムポータルサイト（下記URL）の「マニュアル」に掲載してありますので、ご参照ください。

※届出した暗証番号は、電子入札システムの利用者登録及びログインの際に必要となります。
暗証番号の取扱いには、十分に注意し、忘失した場合は、再度、この届を提出してください。

●とやま電子入札共同システムポータルサイト
<https://toyama.efftis.jp/portal/>

●入札情報サービス
<https://toyama.efftis.jp/ebid02/PPI/Public/PPUBC00100?kikanno=162027>

(記入例)

暗証番号届 〈業務委託〉 (役務)

高岡市長あて

支社(支店、営業所等)の代表者へ権限委任する場合は委任先の代表者名で届出してください。

届出者 (支店委任を行う場合は委任先の住所、代表者で届出願います。)

住所 **高岡市広小路7-50**
 商号又は名称 **広小路建設(株)**
 代表者氏名 **高岡 太郎**

下記のとおり暗証番号を届出いたします。

記

業者番号																																									
ID																																									
商号又は名称	広小路建設(株)																																								
担当者氏名及び連絡先	万葉 次郎 TEL 0766-20-1384																																								
暗証番号 (英数文字 0~9 A~Z、a~z)	<p>※ 英数記号6桁で、英字を1文字以上含むこと</p> <p>※ アルファベットの大文字・小文字は区別されること</p> <p>※ アルファベットの大文字の場合は「大」に、小文字の場合は「小」に、数字の場合は「数」に、記号の場合は「記」に○を付すこと</p> <p>※ 記号は下表にあるもののみ使用可能。</p> <table border="1"> <tr> <td>大</td><td>小</td><td>数</td><td>記</td> <td>大</td><td>小</td><td>数</td><td>記</td> <td>大</td><td>小</td><td>数</td><td>記</td> <td>大</td><td>小</td><td>数</td><td>記</td> <td>大</td><td>小</td><td>数</td><td>記</td> </tr> <tr> <td>A</td><td>b</td><td>c</td><td>1</td> <td>2</td><td>?</td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	大	小	数	記	大	小	数	記	大	小	数	記	大	小	数	記	大	小	数	記	A	b	c	1	2	?														
大	小	数	記	大	小	数	記	大	小	数	記	大	小	数	記	大	小	数	記																						
A	b	c	1	2	?																																				

業者番号・IDは令和4年6月以降に高岡市から行った通知の通りに記載してください。新規申請の方は不要です。

本社(本店)の代表者から支社(支店、営業所等)の代表者へ権限委任する場合は、支社名まで記入する。

大文字または小文字のアルファベットを1文字以上含むこと。

<使用可能な記号一覧>

記号	記号名称	記号	記号名称	記号	記号名称
1 !	感嘆詞	8 _	アンダーライン	14 *	アスタリスク
2 ?	疑問符	9 +	正符号	15 .	終止符
3 #	番号記号、井桁	10 -	負符号、ハイフン	16 /	コンマ
4 \$	ドル記号	11 =	等号	17 :	コロソ
5 %	パーセント	12 <	不等号(より小)	18 ;	セミコロソ
6 &	アンバサソド(アソド)	13 >	不等号(より大)	19 @	単価記号(アソトマソク)
7 /	斜線				

令和5・6年度 業務委託等入札参加資格審査申請書受付票

申請書類の名称		様式	コピー提出 の可否	チェック欄		業務委託等 市内・市外
				申請者	市	
1	入札参加資格審査申請書	様式第1号				○
2	営業実態調査書	様式第3号				○
3	営業経歴書	前事業年度分				○
		前々事業年度分				○
4	従業員名簿 (申請日において、本市発注業務に従事できる常勤従業員の名簿)	様式第5号				○
5	支店委任状 (入札等の権限を支店長等に委任する場合)	様式第2号				△
6	(法人) 登記事項証明書 (個人) 身分証明書	発行官公署 (申請日の直前3ヶ月以内に発行のもの)	可			○
7	納税証明書 (市税) < A、Bのいずれかを提出 > A 直前2事業年度分の証明書 B 未納がないことの証明書	A 前年度分	可			○
		B 前々年度分 滞納がないことの証明書				
8	納税証明書 (国税)	所轄の税務署 (申請日の直前3ヶ月以内に発行のもの)	可			○
9	財務諸表 ※直前2事業年度分 (法人) 貸借対照表、損益計算書等のコピー (個人) 確定申告書(控)と青色申告決算書又は収支内訳書のコピー	直前事業年度分	可			○
		前々事業年度分				
10	営業許可証等調査書 (許可・認可登録等を必要とする業種のみ営業許可証等のコピーを添付すること)	様式第6号				○
11	暴力団等の排除に関する誓約書	様式第8号				○
12	税務情報の取扱いに関する同意書 (高岡市内に主たる営業所(本店)を有する場合)	様式第9号				△
13	暗証番号届 ※新規申請される方及び暗証番号の変更を希望される方	指定様式				△
14	業務委託等入札参加資格審査申請書 受付票	市提出用				○
		返却用				△

受付印

【申請者】

(商号又は名称)

(申請書作成担当者 所属 氏名)

(申請書作成担当者 直通電話番号)

() -

※○印は申請者が必ず提出するもの、△印は該当する方のみが提出するものです。

※1から順に、A4フラットファイル(A4-S型)(灰色)に綴ってください。

ただし、14(本票)は綴り込まないでください。

※ファイルの表紙及び背表紙に商号又は名称を記載してください。記載例は別紙のとおりです。

※申請書を郵送される方で、申請書の受付を確認されたい方は、返信用封筒(84円切手貼付)に宛名を記載のう
同封してください。「業務委託入札参加資格申請書受付票(本票)」に受付印を押印のうえ返送します。