

「施工プロセス」のチェックリスト

1. 工事名 _____

2. 工期 _____

3. 施工業者 _____

課名 _____

監督員名 _____

- ① 「施工プロセス」のチェックリストは、共通仕様書、約款、建設業法、労働安全衛生法等に基づき、施工に必要なプロセスが適切に施工されているかを監督員が確認する。
- ② チェック欄では、書類・写真等での確認もしくは現場確認等により、その内容が適切であればチェック欄に「レ」を記入し、適切でなければ備考欄にその理由や指示事項、是正内容を記入する。対象工事に該当しない項目についてはチェック欄に「ー」を記入する。
番号上に※がある項目について、該当しない場合は「ー」を記入し、コメントは不要とする。
- ③ 用語の定義 契約後:当初契約後 変更後:工期内に行う契約変更後(下請との契約変更後も含む) 完成時:工事完成時
着手前:工事着手前 変更時:技術者変更時、施工計画書変更時
- 工事評定必須項目 □ 工事評定任意項目(評価対象となる場合に○する)

審査項目	種別	確認項目	チェックリスト一覧表				チェック欄			備考欄 指示事項およびその是正状況等
							着手前	施工中	完成時	
1 1 施工体制一般	○ 契約工程表	01.	契約締結後の7日以内に契約工程表が提出された。	/						
				契約後						
	○ 請負代金内訳書	01.	契約締結の7日以内に法定福利費を内訳明示した請負代金内訳書が提出された。	/						
				契約後						
	○ 工事カルテ	02.	工事カルテの申請登録は、監督員の確認を受けた上で契約締結後10日以内に行われている。(請負額500万円以上対象工事)	/	/	/	/			
				契約後	変更後	変更後	完成時			
	○ 建設業退職金 共済制度等	06.	掛金収納書(発注者用)が契約締結後1ヶ月以内(電子申請方式の場合は40日以内)に提出された。	/	/	/				
				契約後	変更後	変更後				
		07.	「建設業退職金共済制度適用事業主工事現場」の標識が現場に掲示されている。							
				施工時						
	08.	労災保険関係の項目が現場の見やすい場所に掲示されている。								
	09.	建設業退職金共済証紙の配布が受け払い簿(電子申請方式の場合は掛金充当書)等により適切に管理されている。					完成時			
	○ 施工体制台帳	10.	施工体制台帳を現場に備え付け、かつ、同一のものを提出した。	/	/	/				
				着手前	変更後	変更後				
		11.	施工体制台帳に下請負契約書(写)及び再下請負通知書が添付されている。	着手前		変更後				
	12.	施工体制台帳に、下請との権限及び意見について申出方法等が記載されている。	着手前		変更後					
	○ 施工体系図	13.	施工体系図を現場の工事関係者及び公衆の見やすい場所に掲げている。	着手前		変更後				
着手前					変更後					
14.		施工体系図に記載のない業者が作業していない。	着手前		変更後					
			着手前		変更後					
15.	施工体系図に記載されている主任技術者及び施工計画書に記載されている技術者が本人である。	着手前		変更後						
16.	元請負人が下請の施工体制、施工状況を把握し、部下等と共によく指導している。			施工時						
○ 建設業許可標識	17.	建設業の許可を受けたことを示す標識が公衆の見やすい場所に掲示されている。			施工時					

検査項目	種別	確認項目	チェックリスト一覧表		チェック欄			備考欄 指示事項およびその是正状況等			
					着手前	施工中	完成時				
2	配置技術者/現場代理人・監理・主任技術者	○ 現場代理人	18. <input checked="" type="checkbox"/> 現場代理人は現場に常駐し、工事全体の把握ができています。								
			19. <input checked="" type="checkbox"/> 現場代理人は監督員との連絡調整を書面で行っている。		施工時						
		○ 専門技術者	20. <input type="checkbox"/> 専門技術者を配置している。								
			21. <input type="checkbox"/> 作業主任者を選任し、配置している。								
		○ 監理技術者(特例監理技術者を置く場合は、監理技術者補佐)又は主任技術者 (※1)特例監理技術者を置く場合は、監理技術者補佐についても確認する。	24. <input checked="" type="checkbox"/> 資格者証の写しにて内容を確認した。		着手前						
			25. <input checked="" type="checkbox"/> 届に記載された監理技術者(主任技術者)等と施工体制台帳に記載された監理技術者(主任技術者)等が同一であった。(※1)		着手前						
			27. <input checked="" type="checkbox"/> 施工計画や工事に係る工程、技術的事項を把握し、主体的に関わっていた。								
			※28. 施工に先立ち、創意工夫、又は提案をもって工事を進めている。								
		○ 下請者の把握	30. 下請負者が市の工事指名競争参加資格者である場合には、指名停止期間中でない。								
			31. 契約約款第18条第1項(1)から(5)に基づく設計図書の照査を行い、施工がなされている。		着手前						
		2	1 施工管理	○ 設計図書の照査等	32. <input type="checkbox"/> 現場との相違事実がある場合、その事実が確認できる資料を書面により提出した。						
					33. <input checked="" type="checkbox"/> 施工(変更を含む)に先立ち提出し所定の項目が記載されている。	/	/	/			
				○ 施工計画書	34. <input checked="" type="checkbox"/> 記載内容(作業手順等)と現場施工方法が一致している。		着手前	変更時	変更時		
					35. 記載内容(作業手順等)と現場施工体制が一致している。						
					36. <input checked="" type="checkbox"/> 記載内容が、設計図書の内容及び現場条件を反映している。		着手前		変更時		
	37. 工事材料等の使用及び調達計画が十分になされ、管理されている。										
	○ 施工管理・工事材料管理			※38. 品質確保のための対策が見られる。							
				39. 日常の出来形、品質管理が適時、適確に行われている。							
				※40. 現場でのイメージアップを積極的に取り組んでいる。							
	○ 中間検査及び段階確認の調整			41. 中間検査及び段階確認の手続きが事前になされている。							
				42. 中間検査、段階確認の時期が適切である。							
	○ 工事の着手			43. <input type="checkbox"/> 特記仕様書に工事に着手すべき期日について定めがある場合は、その期日までに工事着手したことを確認した。							
				45. <input type="checkbox"/> 受注者は、産業廃棄物管理票(マニフェスト)により適正に処理されていることを確認し提示した。					完成時		
	○ 建設副産物及び建設廃棄物			46. <input type="checkbox"/> 再生資源利用計画書及び再生資源利用促進計画書を所定の様式に基づき作成し、施工計画書に含め提出した。		着手前					
				46. <input type="checkbox"/> 再生資源利用計画書及び再生資源利用促進計画書が公衆の見やすい場所に掲示されている。							
	○ 指定建設機械の確認	47. <input type="checkbox"/> 工事全体で、使用機械・車両等で低騒音、排ガス対策機械を使用している。									

検査項目	種別	確認項目	チェックリスト一覧表		チェック欄			備考欄 指示事項およびその 是正状況等	
					着手前	施工中	完成時		
2 施工状況	2 工程管理	○ 工程管理	48.	<input type="checkbox"/>	工程のフォローアップ等を実施し、工程の管理を行っている。 <input type="checkbox"/>				
			49.	<input type="checkbox"/>	現場設計内容の変更への対応が積極的で処理が早く、また、地元調整を積極的に行い円滑な工事進捗を行った。		施工時		
			50.	<input type="checkbox"/>	現場の休日の確保及び週休2日を達成した記録が整理されている。			完成時	
	3 安全活動	○ 安全活動	51.	<input type="checkbox"/>	災害防止(工事安全)協議会等を設置し、1回/月以上活動した記録が整備されている。(同一現場で複数の業者が作業する場合に設置される。)		施工時		
			※ 52.	<input type="checkbox"/>	店社パトロールを1回/月実施し、記録が整備されている。		施工時		
			53.	<input checked="" type="checkbox"/>	安全教育・訓練等を4時間/月以上適時、適確に実施した記録が整備されている。		施工時		
			54.	<input checked="" type="checkbox"/>	安全パトロール、安全巡視、安全ミーティング(KYK)等を実施し、記録が整備されている。		施工時		
			55.	<input checked="" type="checkbox"/>	新規入場者教育を実施し、実施内容に現場の特性が十分反映され、記録が整備されている。		施工時		
			56.	<input type="checkbox"/>	過積載防止に積極的に取り組んでいる。		施工時		
			57.	<input type="checkbox"/>	使用機械(港湾工事の場合は使用船舶)、車両等の点検整備等がなされ、管理されている。		施工時		
			58.	<input type="checkbox"/>	重機操作に際して、誘導員配置や重機と人の行動範囲の分離措置等がなされている。		施工時		
			59.	<input type="checkbox"/>	山留め、仮締切等について設置後の点検及び管理がチェックリスト等を用いて実施されている。		施工時		
			60.	<input type="checkbox"/>	足場や支保工について、組立完了時や使用中の点検及び管理がチェックリスト等を用いて実施されている。		施工時		
	○ 安全パトロールの指摘事項の処理	※ 62.	<input type="checkbox"/>	各種安全パトロールで指摘を受けた事項について、速やかに改善を図り、かつ関係者には是正報告している。		施工時			
		63.	<input type="checkbox"/>	工事施工にあたり、関係官公庁等の関係機関との折衝及び調整を行い、トラブルの発生がない。		施工時			
	4 対外関係	○ 関係機関等	64.	<input type="checkbox"/>	工事施工にあたり、地権者等との折衝及び調整を行った。また、地区住民等からの苦情等に対して的確に対応した。		施工時		
			65.	<input type="checkbox"/>	関連工事との調整を行い、関連工事を含む工事全体の円滑な進捗に寄与している。		施工時		