

【 勤務課一覽 】

※ 全勤務課共通事項

任用予定期間：令和5年4月1日～令和6年3月31日

・部課名については募集時点（令和5年1月24日現在）のものです。

市民税課

勤 務 先	総務部 市民税課
勤 務 地	高岡市広小路7-50 高岡市役所2階
職 務 内 容	事務補助員（税証明発行業務）
募 集 人 員	1名
勤 務 時 間	月曜日、金曜日 9時00分 ～ 15時00分 火曜日～木曜日 9時00分 ～ 14時30分
休 憩 時 間	12時00分 ～ 13時00分
勤 務 日 数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報 酬 等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加 入 保 険 等	・雇用保険あり ・共済組合なし
そ の 他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル）

納税課Ⅰ

勤 務 先	総務部 納税課
勤 務 地	高岡市広小路7-50 高岡市役所2階
職 務 内 容	事務補助員（滞納整理業務の事務補助）
募 集 人 員	1名
勤 務 時 間	9時00分 ～ 15時00分
休 憩 時 間	12時00分 ～ 13時00分
勤 務 日 数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報 酬 等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加 入 保 険 等	・雇用保険あり ・共済組合あり
そ の 他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル）

納税課Ⅱ

勤 務 先	総務部 納税課
勤 務 地	高岡市広小路7-50 高岡市役所2階
職 務 内 容	事務補助員（口座振替依頼書登録業務、窓口における市税等の現金収受）
募 集 人 員	1名
勤 務 時 間	9時00分 ～ 15時00分
休 憩 時 間	12時00分 ～ 13時00分
勤 務 日 数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報 酬 等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加 入 保 険 等	・雇用保険あり ・共済組合あり
そ の 他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル）

納税課Ⅲ

勤務先	総務部 納税課
勤務地	高岡市広小路7-50 高岡市役所2階
職務内容	事務補助員（窓口における市税等の現金收受、収入管理、集計等の事務補助）
募集人員	1名
勤務時間	9時30分～16時30分
休憩時間	12時00分～13時00分
勤務日数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加入保険等	・雇用保険あり ・共済組合あり
その他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル）

市民生活課

勤務先	生活環境文化部 市民生活課
勤務地	高岡市広小路7-50 高岡市役所7階
職務内容	事務補助員（二上霊苑および福岡町霊園の各種申請受付業務、犬の登録等受付業務、狂犬病予防注射に係る業務等）
募集人員	1名
勤務時間	9時00分～15時00分
休憩時間	12時00分～13時00分
勤務日数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加入保険等	・雇用保険あり ・共済組合あり
その他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル） ・普通自動車運転免許を有する方

市民課Ⅰ

勤務先	生活環境文化部 市民課
勤務地	高岡市広小路7-50 高岡市役所1階
職務内容	事務補助員（証明書発行窓口業務等）
募集人員	4名（①2名、②1名、③1名）
勤務時間	①9時00分～15時00分 ②9時30分～16時30分 ③13時15分～17時15分 ※希望時間があれば申込書に①、②または③を記載すること
休憩時間	①勤務時間内で60分 ②勤務時間内で60分 ③なし
勤務日数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加入保険等	①・雇用保険あり・共済組合あり ②・雇用保険あり・共済組合あり ③・雇用保険あり・共済組合なし
その他	・パソコンで簡単な文字入力ができる方

市民課Ⅱ

勤務先	生活環境文化部 市民課
勤務地	高岡市広小路7-50 高岡市役所1階
職務内容	事務補助員（証明書郵送請求業務等）
募集人員	1名
勤務時間	10時00分～16時00分
休憩時間	勤務時間内で60分
勤務日数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加入保険等	・雇用保険あり ・共済組合あり
その他	・パソコンで簡単な文字入力ができる方

男女平等推進センター（男女平等・共同参画課）

勤務先	男女平等推進センター
勤務地	高岡市末広町1-7 ウイング・ウイング高岡6階
職務内容	事務補助員（男女平等推進センター事業企画・運営事務）
募集人員	2名
勤務時間	9時00分～16時00分（平日） 8時30分～15時30分（土曜日、日曜日、祝日） ※土曜日、日曜日、祝日は交代勤務
休憩時間	12時00分～13時00分
勤務日数	週5日（休日：毎月第4月曜日、所属長が指定する日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加入保険等	・雇用保険あり ・共済組合あり
その他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル）

社会福祉課

勤務先	福祉保健部 社会福祉課
勤務地	高岡市広小路7-50 高岡市役所1階
職務内容	事務補助員（窓口事務、申請受付、データ入力事務）
募集人員	2名（①1名、②1名）
勤務時間	①9時00分～15時00分 ②10時00分～16時00分 ※希望時間があれば申込書に①または②を記載すること
休憩時間	12時00分～13時00分
勤務日数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加入保険等	・雇用保険あり ・共済組合あり
その他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル）

子ども・子育て課

勤務先	福祉保健部 子ども・子育て課
勤務地	高岡市広小路7-50 高岡市役所1階
職務内容	事務補助員（児童手当、こども・妊産婦医療費助成等受付窓口業務）
募集人員	3名
勤務時間	11時00分～17時00分
休憩時間	12時30分～13時30分
勤務日数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加入保険等	・雇用保険あり ・共済組合あり
その他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル）

高齢介護課

勤務先	福祉保健部 高齢介護課
勤務地	高岡市広小路7-50 高岡市役所2階
職務内容	事務補助員（窓口業務、介護保険の認定申請事務、審査会資料作成事務等）
募集人員	1名
勤務時間	9時00分～15時00分
休憩時間	12時00分～13時00分
勤務日数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加入保険等	・雇用保険あり ・共済組合あり
その他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル）

保険年金課 I

勤務先	福祉保健部 保険年金課
勤務地	高岡市広小路7-50 高岡市役所1階
職務内容	事務補助員（国民年金の受付窓口業務及び事務処理）
募集人員	1名
勤務時間	9時30分～15時30分
休憩時間	12時00分～13時00分
勤務日数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加入保険等	・雇用保険あり ・共済組合あり
その他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル）

保険年金課Ⅱ

勤 務 先	福祉保健部 保険年金課
勤 務 地	高岡市広小路7-50 高岡市役所1階
職 務 内 容	事務補助員（国民年金の受付窓口業務及び事務処理）
募 集 人 員	1名
勤 務 時 間	12時15分 ～ 17時15分
休 憩 時 間	なし
勤 務 日 数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報 酬 等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加 入 保 険 等	・雇用保険あり ・共済組合あり
そ の 他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル）

保険年金課Ⅲ

勤 務 先	福祉保健部 保険年金課
勤 務 地	高岡市広小路7-50 高岡市役所1階
職 務 内 容	事務補助員（国民健康保険の受付窓口業務及び異動処理）
募 集 人 員	1名
勤 務 時 間	9時00分 ～ 15時00分
休 憩 時 間	12時00分 ～ 13時00分
勤 務 日 数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報 酬 等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加 入 保 険 等	・雇用保険あり ・共済組合あり
そ の 他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル）

健康増進課Ⅰ

勤 務 先	福祉保健部 健康増進課
勤 務 地	高岡市本丸町7-25 保健センター
職 務 内 容	事務補助員（がん検診関係業務、入力業務、問い合わせ対応等）
募 集 人 員	1名
勤 務 時 間	9時00分 ～ 15時00分
休 憩 時 間	12時00分 ～ 13時00分
勤 務 日 数	週5日 ※所属長が指定する日（休日：国民の祝日に関する法律に規定する休日、所属長が指定する日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報 酬 等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加 入 保 険 等	・雇用保険あり ・共済組合あり
そ の 他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル） ・普通自動車運転免許を有する方

健康増進課Ⅱ

勤 務 先	福祉保健部 健康増進課
勤 務 地	高岡市本丸町7-25 保健センター
職 務 内 容	事務補助員（予防接種の接種券発行及び送付、入力業務、問い合わせ対応等）
募 集 人 員	1名
勤 務 時 間	9時00分 ～ 16時00分
休 憩 時 間	12時00分 ～ 13時00分
勤 務 日 数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報 酬 等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加 入 保 険 等	・雇用保険あり ・共済組合あり
そ の 他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル） ・普通自動車運転免許を有する方

健康増進課Ⅲ

勤 務 先	福祉保健部 健康増進課
勤 務 地	高岡市本丸町7-25 保健センター
職 務 内 容	事務補助員（出産・子育て応援事業関連業務（申請書受付、審査、発送業務等））
募 集 人 員	1名
勤 務 時 間	9時00分 ～ 16時00分
休 憩 時 間	12時00分 ～ 13時00分
勤 務 日 数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報 酬 等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加 入 保 険 等	・雇用保険あり ・共済組合あり
そ の 他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル） ・普通自動車運転免許を有する方

防災センター（土木維持課）

勤 務 先	防災センター
勤 務 地	高岡市戸出西部金屋800-1 防災センター
職 務 内 容	事務補助員（一般事務、書類整理、コピー、データ入力）
募 集 人 員	1名
勤 務 時 間	9時00分 ～ 15時00分
休 憩 時 間	12時00分 ～ 13時00分
勤 務 日 数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報 酬 等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加 入 保 険 等	・雇用保険あり ・共済組合あり
そ の 他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル）

小・中学校（教育総務課） ※申込書には学校名を記載してください。

学校名	住所	勤務時間 (休憩時間)	勤務 日数	勤務日	年次有給 休暇	期末 手当	加入保険等	
							雇用 保険	共済 組合
博労小学校	高岡市博労本 町5-1	9:00~14:45 (12:15~13:00)	週3日	月、水、 金	5日	なし	なし	なし
川原小学校	高岡市川原町 13-10	9:00~15:00 (12:00~13:00)	週3日	火、水、 金	5日	なし	なし	なし
古府小学校	高岡市伏木古 府元町4-1	10:00~15:45 (12:15~13:00)	週3日	月、水、 金	5日	なし	なし	なし
千鳥丘小学校	高岡市立野1 863	10:00~16:00 (12:00~13:00)	週3日	月、水、 金	5日	なし	なし	なし
木津小学校	高岡市木津3 12-1	9:15~15:00 (12:15~13:00)	週4日	月、水、 木、金	7日	あり	あり	なし
伏木中学校	高岡市伏木古 府3-1-1	10:00~15:45 (12:15~13:00)	週3日	月、水、 金	5日	なし	なし	なし
戸出中学校	高岡市戸出光 明寺2000	10:15~16:00 (12:15~13:00)	週3日	月、水、 金	5日	なし	なし	なし
職 務 内 容	事務補助員（学校事務補助）							
募 集 人 員	各校1名							
勤 務 日 数	上記のとおり（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、学校の夏季・冬季休業期間 ※ただし学校長が指定する日を除く）							
報 酬 等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・退職金なし							
そ の 他	<ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル） ・学校により勤務日、勤務時間に変更となる場合があります 							

福岡歴史民俗資料館（生涯学習・スポーツ課）

勤 務 先	福岡歴史民俗資料館
勤 務 地	高岡市福岡町下向田15
職 務 内 容	事務補助員（福岡歴史民俗資料館の事務・受付業務）
募 集 人 員	1名
勤 務 時 間	8時45分 ~ 16時45分
休 憩 時 間	12時00分 ~ 13時00分
勤 務 日 数	週3日 ※隔日勤務（休日：月曜日、国民の祝日の翌日、所属長が指定する日、冬季休館期間（12月29日~2月末日））
年 次 有 給 休 暇	5日
報 酬 等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加 入 保 険 等	・雇用保険あり ・共済組合なし
そ の 他	<ul style="list-style-type: none"> ・行事等により、休日、冬季休館期間に勤務が入る場合があります ・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル） ・普通自動車運転免許を有する方

高岡西部総合公園野球場（生涯学習・スポーツ課）

勤務先	高岡西部総合公園野球場
勤務地	高岡市千鳥丘町1
職務内容	事務補助員（高岡西部総合公園の管理）
募集人員	1名
勤務時間	9時00分～16時00分 ※試合等により勤務時間の変更あり
休憩時間	12時00分～13時00分
勤務日数	週5日（休日：火曜日、所属長が指定する日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加入保険等	・雇用保険あり ・共済組合あり
その他	

公民館（生涯学習・スポーツ課） ※申込書には公民館名を記載してください。

勤務先	勤務地	募集人員
川原公民館	高岡市大町11-4	1名
西条公民館	高岡市美幸町2-6-22	2名
下関公民館	高岡市駅南3-1-30	1名
成美公民館	高岡市大坪町3-7-56	1名
平米公民館	高岡市本町6-15	2名
横田公民館	高岡市千石町1-16	1名
職務内容	事務補助員（公民館事業事務補助）	
勤務時間	8時45分～17時15分	
休憩時間	12時00分～13時00分	
勤務日数	週2～3日 ※隔日勤務（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、所属長が指定する日、12月29日～1月3日）	
年次有給休暇	5日	
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし	
加入保険等	・雇用保険なし ・共済組合なし	
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・公民館の行事等により、土曜日、日曜日及び祝日に勤務が入る場合があります ・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル） ・普通自動車運転免許を有する方（日常運転している方） 	

公民館（生涯学習・スポーツ課） ※申込書には公民館名を記載してください。

勤務先	勤務地	募集人員
伏木公民館分館	高岡市伏木国分1-7-8	1名
職務内容	事務補助員（公民館事業事務補助）	
勤務時間	9時00分～16時00分	
休憩時間	12時00分～13時00分	
勤務日数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）	
年次有給休暇	10日	
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし	
加入保険等	・雇用保険あり ・共済組合あり	
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・公民館の行事等により、土曜日、日曜日及び祝日に勤務が入る場合があります ・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル） ・普通自動車運転免許を有する方（日常運転している方） 	

公民館（生涯学習・スポーツ課） ※申込書には公民館名を記載してください。

勤務先	勤務地	募集人員
山王公民館	高岡市福岡町江尻50-7	1名
福岡公民館	高岡市福岡町福岡615-1	1名
職務内容	事務補助員（公民館指導員補助、ふれあい推進員としての公民館業務）	
勤務時間	9時00分～16時00分	
休憩時間	12時00分～13時00分	
勤務日数	週3日 ※所属長が指定する日（休日：所属長が指定する日、12月29日～1月3日）	
年次有給休暇	5日	
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし	
加入保険等	・雇用保険なし ・共済組合なし	
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・公民館の行事等により、土曜日、日曜日及び祝日に勤務が入る場合があります ・パソコンの基本操作ができる方（ワード・エクセル） ・普通自動車運転免許を有する方（日常運転している方） 	

中央図書館

勤務先	高岡市立中央図書館
勤務地	高岡市末広町1-7 ウイング・ウイング高岡内
職務内容	事務補助員（古文書資料の電子作業及び図書館ホームページ編集）
募集人員	1名
勤務時間	①9時00分～12時00分 ②9時00分～15時00分 ※①②の時間帯で交代勤務、採用後に相談の上、決定する
休憩時間	②のみ12時00分～13時00分
勤務日数	週2～3日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、所属長が指定する日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	3日
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当なし ・退職金なし
加入保険等	・雇用保険なし ・共済組合なし
その他	

市民病院 総務課

勤務先	高岡市民病院 総務課
勤務地	高岡市宝町4-1 高岡市民病院2階
職務内容	事務補助員（一般文書事務（電話対応、物品購入発注事務、院内掲示物調整、印刷物管理、被服管理等））
募集人員	1名
勤務時間	9時00分～16時00分
休憩時間	12時00分～13時00分
勤務日数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加入保険等	・雇用保険あり ・共済組合あり
その他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード、エクセル）

市民病院 医事課

勤務先	高岡市民病院 医事課
勤務地	高岡市宝町4-1 高岡市民病院2階
職務内容	事務補助員（書類作成、電話対応等）
募集人員	1名
勤務時間	10時15分～17時15分
休憩時間	勤務時間内で60分
勤務日数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加入保険等	・雇用保険あり ・共済組合あり
その他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード、エクセル）

市民病院 地域医療部

勤務先	高岡市民病院 地域医療部
勤務地	高岡市宝町4-1 高岡市民病院1階
職務内容	事務補助員（紹介患者予約調整業務、電話対応、れんけいネット運営業務、庶務業務）
募集人員	1名
勤務時間	10時00分～17時00分
休憩時間	12時00分～13時00分
勤務日数	週5日（休日：土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12月29日～1月3日）
年次有給休暇	10日
報酬等	時間額920円 ・通勤手当相当額支給あり ・期末手当あり ・退職金なし
加入保険等	・雇用保険あり ・共済組合あり
その他	・パソコンの基本操作ができる方（ワード、エクセル）